

Lampiran 1

PEDOMAN WAWANCARA

Bagian Locket Penjualan Tiket:

1. Bagaimana prosedur penjualan tiket kapal yang diawali dari pelanggan memesan tiket?

Bagian Pebendaharaan:

1. Bagaimana prosedur perbendaharaan setelah mendapat bukti setoran transaksi dari bagian penjualan?

Bagian Akuntansi:

1. Bagaimana Prosedur pencatatan bagian akuntansi dari jurnal ke buku besar dan menjadi laporan keuangan?
2. Bagaimana prosedur pencatatan audit menerima laporan keuangan dari akuntansi?
3. Bagaimana peranan sistem pengendalian intern dalam penerimaan kas?

Lampiran 2

Transkripsi Hasil Wawancara

N0.	P/NI	Tanya - Jawab	Kode
1.	P	Bagaimana prosedur penjualan tiket kapal yang diawali dari pelanggan memesan tiket?	W/06209/penjua ln/fi
2.	NI:	''Awalnya, pelanggan beli langsung dan	W/06209/penjua

	Yunita Gea/ bagian loket penjualan	memesan tiket sesuai jumlah dan tujuan dari penumpang''. ''Maka petugas penjualan tiket memberikan sejumlah tiket sebanyak yang dibeli penumpang, masing-masing terdiri dari empat lampiran yakni <i>audit coupon, agent coupon, ship coupon, passenger coupon</i> ''.	ln/fi
3	P	Bagaimana prosedur perbendaharaan setelah mendapat bukti setoran transaksi dari bagian penjualan?	W/06474/perbnd haraan/f1
4.	NI: Diah Kuswandari/ Bagian Perbendaharaan	''Orang beli tiket, lalu bagian tiket memasukkan data tentang pilihan tiket antara lain: kelas ekonomi, kelas 1, kelas 2, atau kelas 3. Setelah itu dari bagian operasi atau pasasi langsung menginput melalui aplikasi <i>ticketing</i> hasil penjualan tiket kapal laut setiap hari. Keesokan harinya bagian penjualan atau pasasi setor uangnya di bagian kasir atau perbendaharaan, cocok sama <i>cash list</i> dan sama dengan <i>audit coupon</i> . Setelah itu baru diinput, yang nginput bagian kasir atau perbendaharaan dan larinya nanti ke jurnal. Sebelum di <i>book</i> (bukti penerimaan uang) lalu di <i>mers</i> (rekapitulasi penjualan) di aplikasi GL (General Legend), pasasi tidak bisa masuk di aplikasi GL, yang bisa hanya orang keuangan. Setelah di <i>mers</i> (rekapitulasi penjualan) hari sebelumnya kemudian di <i>book</i> (bukti penerimaan uang), dan uang hasil penjualan tiket kapal laut harus sesuai dengan <i>audit coupon</i> . Penumpang kelas 1, kelas 2, kelas 3, kelas ekonomi, dan kelas wisata yang terjual berapa terlihat dalam <i>cash list</i> , setorannya setelah di <i>book</i> (bukti penerimaan uang) masuk sendiri-sendiri. Serta di <i>book</i> (bukti penerimaan uang) harus sudah lunas untuk pembayaran tiket, apabila tidak lunas maka nanti terjadi selisih dan untuk jurnal sudah masuk sendiri-sendiri secara otomatis, misalnya penjualan, pendapatan dll''.	W/06474/perbnd haraan/f1
5.	P	Bagaimana Prosedur pencatatan bagian akuntansi dari jurnal ke buku besar dan menjadi laporan keuangan?	W/06476/akuntn si/f1

6.	NI: Evi Adrianti/ Bagian Akuntansi	“Setelah jurnal lalu jadi buku besar, menjadi dokumen untuk laporan keuangan perusahaan. Tiket berhenti di perbendaharaan, karena akuntansi ambil datanya saja pembukuan. Penjualan bagian pasasi, untuk yang ngebook bagian perbendaharaan lalu dari pasasi dan perbendaharaan, kita tarik datanya kita olah, lalu dijadikan jurnal dan bagian akuntansi hanya mengolah data terakhir jadi laporan keuangan yang setiap bulan setor ke kantor pusat, setiap akhir bulan tanggal 30-31ditutup. Dan untuk setor bank dan memo ditutup, apabila setor bank sekiranya hasil penjualan banyak larinya setor ke bank, tapi apabila kas kurang bisa jadi penambahan kas”.	W/06476/akuntansi/f1
7.	P	Bagaimana prosedur pencatatan audit menerima laporan keuangan dari akuntansi?	W/06476/akuntansi/f1
8.	NI: Evi Adrianti/ Bagian Akuntansi	“Setiap bulan kantor cabang menyetor laporan keuangan ke kantor pusat, setiap tanggal 30 atau 31 untuk diaudit. Kalau Audit itu sudah urusan kantor pusat, dikantor cabang tidak ada audit yang mengaudit kantor pusat. Jadi kantor cabang hanya menyetor laporan keuangan di kantor pusat setiap bulan”. “Setelah dari perbendaharaan semua pencatatan muaranya ke akuntansi, dari akuntansi nanti diproses menjadi laporan keuangan. Setelah dari perbendaharaan langsung ke jurnal masukan masing-masing kode”.	W/06476/akuntansi/f1
9.	P	Bagaimana peranan sistem pengendalian intern dalam penerimaan kas?	W/06476/akuntansi/f2
10.	NI: Evi Adrianti/ Bagian Akuntansi	“Upaya PT PELNI (Persero) cabang Surabaya dalam melindungi harta perusahaan yakni adanya pemeriksaan penerimaan kas dari transaksi penjualan tiket yang dilakukan setiap hari, <i>stock opname</i> kas (pencocokan antara pencatatan dan fisik harus sama) karena disini ada transaksi setiap harinya. Adapun pengendalian intern terhadap kas sendiri yakni kas harus sesuai anggaran, tidak boleh lebih dari anggaran. Akan tetapi kalau pemeriksaan mendadak untuk harta atau laporan keuangan perusahaan tidak	W/06476/akuntansi/f2

		<p>ada. Pemeriksaan dilakukan langsung oleh pihak kantor pusat saat penyetoran laporan keuangan tahunan dari kantor cabang. Adapun bentuk pengendalian intern penerimaan kas yakni setiap adanya transaksi penjualan tiket kapal sampai rekapitulasi kas <i>list</i> pasti ada otorisasi dari bagian asisten manajer pemasaran dan penjualan.</p> <p>“Struktur organisasi antara bagian penjualan tiket kapal dan bagian administrasi pastinya beda, akan tetapi ada keterkaitan yang menghasilkan transaksi dan pengeluaran biaya bagian penjualan. Antara bagian penjualan dan bagian administrasi saling berhubungan. semua transaksi yang di olah oleh bagian administrasi, pasti berhubungan dengan bagian penjualan.</p>	
--	--	--	--

NB:

P: Peneliti

NI: Nama Informan

Lampiran 3

DOKUMENTASI TENTANG PT PELNI (PERSERO) CABANG SURABAYA



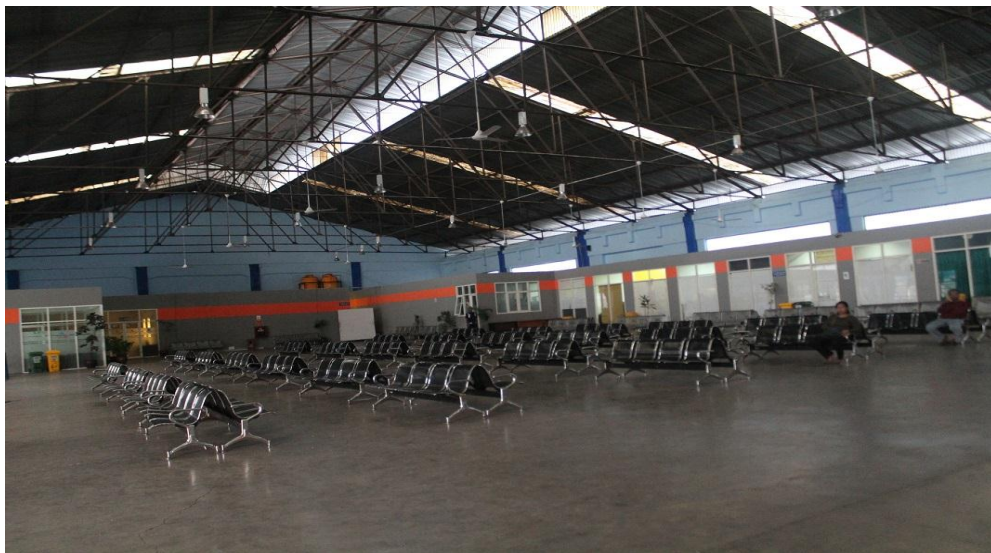
Gambar 1. Profil Perusahaan PT PELNI (Persero) Cabang Surabaya



Gambar2. : Kapal Ciremai Type 2000 Penumpang



Gambar 3. Ruang *Deck* Kelas Ekonomi



Gambar 4. Ruang Tunggu Penumpang Kapal Laut



**Gambar 5. Ruangan Locket Penjualan Tiket Kapal PT PELNI (Persero)
Surabaya**



Gambar 6. Ruangan Bagian Administrasi

Lampiran 4

FORMAT TIKET KAPAL KELAS EKONOMI




DIKELUARKAN OLEH
ISSUED BY **pelni** Pelayaran Nasional Indonesia

NOMOR SERI/SERIAL NUMBER 12
509 040981 1

AUDIT COUPON

KAPAL PENUMPANG : PASSENGER SHIP	CAP TANGGAL DAN TEMPAT PENJUALAN STAMP DATE AND PLACE OF ISSUE	DEK/DECK
BERANGKAT TGL/JAM DEPARTURE DATE/HOUR		NOMOR KABIN CABIN NUMBER
DARI FROM	Kelas Ekonomi Economy Class	TIDAK DAPAT DIPERGUNAKAN OLEH ORANG LAIN NOT TRANSFERABLE
KE TO		
HARGA FARE	FORM OF PAYMENT	
NAMA PENUMPANG NAME OF PASSENGER		

DIKELUARKAN OLEH ISSUED BY		 Pelayaran nasional Indonesia		AGENT COUPON		NOMOR SERI/SERIAL NUMBER 12 509 040981 1	
KAPAL PENUMPANG PASSENGER SHIP		BERANGKAT TGL/JAM DEPARTURE DATE/HOUR		DARI FROM		KE TO	
HARGA FARE		NAMA PENUMPANG NAME OF PASSENGER		FORM OF PAYMENT		CAP TANGGAL DAN TEMPAT PENJUALAN STAMP DATE AND PLACE OF ISSUE	
						DEK/DECK	
						NOMOR KABIN CABIN NUMBER	
						Kelas Ekonomi Economy Class	
						TIDAK DAPAT DIPERGUNAKAN OLEH ORANG LAIN NOT TRANSFERABLE	

DIKELUARKAN OLEH ISSUED BY		 Pelayaran nasional Indonesia		SHIP COUPON		NOMOR SERI/SERIAL NUMBER 12 509 040981 1	
KAPAL PENUMPANG PASSENGER SHIP		BERANGKAT TGL/JAM DEPARTURE DATE/HOUR		DARI FROM		KE TO	
HARGA FARE		NAMA PENUMPANG NAME OF PASSENGER		FORM OF PAYMENT		CAP TANGGAL DAN TEMPAT PENJUALAN STAMP DATE AND PLACE OF ISSUE	
						DEK/DECK	
						NOMOR KABIN CABIN NUMBER	
						Kelas Ekonomi Economy Class	
						TIDAK DAPAT DIPERGUNAKAN OLEH ORANG LAIN NOT TRANSFERABLE	

DIKELUARKAN OLEH
ISSUED BY

pelni
Pelayaran nasional Indonesia

PASSENGER COUPON

NOMOR SERI/SERIAL NUMBER 12

509 040981 1

KAPAL PENUMPANG :
PASSENGER SHIP :

BERANGKAT TGL/JAM :
DEPARTURE DATE/HOUR :

DARI :
FROM :

KE :
TO :

HARGA :
FARE :

NAMA PENUMPANG :
NAME OF PASSENGER :

FORM OF
PAYMENT

CAP
TANGGAL DAN TEMPAT
PENJUALAN
STAMP
DATE AND PLACE OF
ISSUE

DEK/DECK

NOMOR KABIN
CABIN NUMBER

Kelas Ekonomi
Economy Class



5 0 9 0 4 0 9 8 1 1

TIDAK DAPAT DIPERGUNAKAN
OLEH ORANG LAIN
NOT TRANSFERABLE

Lampiran 5



Nomor : 199 /IL3.AU/A/FE/VI/2014
Lamp : -
Hal : SURAT PERMOHONAN IJIN SURVEY

Kepada :
Yth. Pimpinan PT. Pelayaran Nasional Indonesia (PELNI) Surabaya
Jl. Pahlawan No. 112 Surabaya

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Sesuai kalender akademik Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Surabaya tahun Akademik 2013/2014 penelitian untuk skripsi wajib dilaksanakan oleh mahasiswa FE program S-1 semester VII-VIII pada perusahaan/ lembaga/ Institusi yang berbadan hukum.

Sehubungan dengan itu kami mohon ijin Survey/ Penelitian untuk memperoleh fasilitas arahan/ layanan, serta data-data yang diperlukan mahasiswa kami dari perusahaan/ lembaga/ institusi yang Bapak pimpin.

Adapun mahasiswa tersebut :

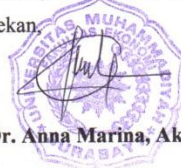
Nama : Sitta Ikarina Andriyani
NIM/ Jurusan : 20101220013/ Akuntansi
Judul Skripsi : Peranan Sistem Pengendalian Intern Penjualan Tiket Dalam Volume Penjualan PT Pelayaran Nasional Indonesia (PELNI) Surabaya.

Demikian surat permohonan kami, atas perhatian dan kerjasamanya yang baik kami haturkan banyak terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Surabaya, 16 Juni 2014

Dekan,



Dr. Anna Marina, Ak, M.Si

Tembusan :

1. Kaprodi Akuntansi
2. Arsip

Lampran 6



Perusahaan Perseroan (Persero) PT. PELAYARAN NASIONAL INDONESIA
CABANG SURABAYA

KANTOR : Jl. PAHLAWAN No.112-114
TELPON : 031- 3539048 – 3558085 – 3558071
FAX : 031- 3521043 – 3522413 – 3538958

KANTOR : Jl. PERAK TIMUR 564 / C4
TELPON : 031- 3294750 – 3293197
FAX : 031 – 3293195

Surabaya, 27 Februari 2014

No : 187 /563/ADM/II/2014
Perihal : Surat Ijin Survey Penelitian

Kepada Yth :
Dekan Fakultas Ekonomi Universitas
Muhammadiyah
SURABAYA

1. Menunjuk Surat Saudara Perihal Ijin Survey Penelitian, No. 100/II.3.AU/A/FE/II/2014. Tgl. 25 Februari 2014, maka pada prinsipnya Dapat Diterima.

Untuk Kelengkapan tugas agar memperhatikan hal-hal sbb :

- a. Mahasiswa yang menjalankan Survey Penelitian di perusahaan harus mematuhi peraturan yang ada di PT. PELNI.
 - b. Asuransi Mahasiswa yang menjalankan survey Penelitian di tanggung oleh mahasiswa.
 - c. Akomodasi mahasiswa selama menjalankan Survey Penelitian di tanggung mahasiswa.
 - d. Jangka waktu Penelitian selama 2 (Dua) bulan, terhitung mulai Tanggal 04 Maret - 04 Mei 2014.
2. Adapun penempatan untuk menjalankan survey penelitian di Dinas Administrasi/Akuntansi.
 3. Demikian disampaikan, agar menjadi perhatian, terima kasih.



Nama Mahasiswa :

1. Sitta Ikarina Andriyani

Acc. Sampai 4 Juli 2014.
X.

Lampiran 7

PUSAT BAHASA
Universitas Muhammadiyah Surabaya
Jl. Sutorejo 59 Surabaya 60113 Telp. 031-3811966, 3811967 Gd. A Lt 2
Email: pusba.umsby@gmail.com



APPROVAL SHEET
066/PB-UMS/T/VIII/2014

This is to certify that the abstract of this thesis

Name : Sitta Ikarina

NIM : 20101220013

Department : S1 Akuntansi

has been approved by Pusat Bahasa (PB) UMSurabaya for further approval by the examining committee of the faculty.

Surabaya, 25 August 2014



Sulton Dedi Wijaya, S.Pd

Lampiran 8



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

Jl Sutorejo No 59 Surabaya

PANITIA UJIAN SKRIPSI STRATA - 1 (S-1)
FAKULTAS EKONOMI

DAFTAR PERBAIKAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Sitta Ikarina A
Noreg Mahasiswa : 20101220013
Jurusan : Akuntansi
Hari/Tanggal : Kamis, 17 Juli 2014

Kami telah menyetujui perbaikan/refisi atas skripsi mahasiswa tersebut diatas

Nama Penguji	Tanda Tangan	Tanggal
Dr. Hj Anna Marina, Ak. M.Si.		20/8-'14
Dr. Hj Siti Maro'ah, M.Pd		25/8 2014
Drs H Misrin Hariyadi, SE. M.Ak.		25-8-2014

Catatan

Setiap Mahasiswa membuat rangkap 3

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA

BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI



Nama / No. urut	: SITTA WARINA A / 0838 54873 958	JUDUL Skripsi :	PERANAN SISTEM PENGBIDAIAN
NIMN / No. Reg	: 20161220013	INTERN PENYALAN TIKET DALAM PENERIMAAN	
Program Studi	: AKUNTANSI	KAS DI PT. PELAYARAN NASIONAL INDONESIA	
Tanggal Ujian / Seminar Proposal	: 30 APRIL 2014	(PELNI) PERSERO SURABAYA	
Tanggal Disetujui Skripsi sudah layak Uji :	19 Juli 2014		

DOSEN PEMBIMBING I		DOSEN PEMBIMBING II	
TANGGAL	MATERI PERKEMBANGAN BIMBINGAN	TANGGAL	MATERI PERKEMBANGAN BIMBINGAN
28/2-14	Perbaiki bab I, II & III sesuai	4/3-2014	Perbaiki Bab I.
	buku pedoman y/ teknik penulisan	7/3-2014	Perbaiki Bab I, II
14/2-14	Perbaiki judul sesuai dengan	14/4-2014	Perbaiki Bab I, II
	penyidik, sesuaikan rumusan masalah	8/4-2014	Perbaiki Bab I, II, III
	Tambahkan landasan teori sistem	15/4-2014	Teori & Penelitian Terdahulu
	Pendekatan penelitian & besarnya konsep		Perbaikan
	Bab II tambahkan flowchart perputaran	11/4-2014	Siap juga Seminar Proposal
19/2-14	Sesuaikan ulasan permasalahan	2/7-2014	Konsultasi Bab II

DOSEN PEMBIMBING I

DOSEN PEMBIMBING II

	Perbedaan di penelitian terdahulu		7/2014	Revisi Bab IV & V	
	Perbaiki penulisan daftar rujukan	/s	10/2014	Perbaiki Bab IV & V	
14-14	Perbaiki Handchart penjualan.	/s		ACE Bab IV & V Simp	
	Peramaan & perbedaan penelitian terdahulu, berhenrik nerassi	/	13/2014	bagian ujian Skripsi	
15/4-14	Sevuaikan Handchart penjualan Jasa	/s			
	Siap y/ diseminarkan				
8/7-14	Perbaiki Bab IV & bab V	/s			
09/7-14	Sempurnakan kembali pembahasan, simpulan, saran & lanjutkan keabsorak	/s			
15/7-14	Revisi y/ pembahasan ke 2, simpulan & saran serta absorak. Siap y/ absorak	/s			

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

Kaprosdi Akuntansi/Manajemen

Mengetahui,



Dr. M. Sidiq M. Sidiq

Dr. Siti Nurrahma M. R.

Des. Eziq Fahmi M. Wastan Al.

Dr. Anindya Nurroza Al. M. Sidiq

Lampiran 10



**DAFTAR TARIF TIKET KAPAL PENUMPANG
PT PELNI CABANG SURABAYA**

KM. UMSINI

NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/A	KELAS IV/B	EKONOMI
1	MAKASAR	893	DWS		843.000	690.000	473.500		276.500
			ANAK		637.000	522.500	360.000		212.500
			BAYI		93.500	78.500	56.500		37.000
2	MAUMERE	683	DWS		1.267.000	1.035.500	708.000	-	327.500
			ANAK		955.000	781.500	536.000	-	250.500
			BAYI		130.000	113.000	80.000	-	42.000
3	LARANTUKA	687	DWS		1.473.000	1.203.000	821.500	-	379.500
			ANAK		1.109.500	907.000	621.000	-	288.500
			BAYI		156.500	129.500	91.500	-	47.000
4	KUPANG	681	DWS		1.574.000	1.285.500	877.500	-	403.500
			ANAK		1.185.500	969.000	663.000	-	307.500
			BAYI		167.000	138.000	97.000	-	60.000
7	KJANG	251	DWS		1.469.000	1.200.000	819.500		439.500
			ANAK		1.106.500	905.000	619.500		334.500
			BAYI		156.500	129.500	91.500		53.500

KM. AWU

NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/A	KELAS IV/B	EKONOMI
1	BENOA	613	DWS		564.000	463.000			189.500
			ANAK		428.000	352.000			147.000
			BAYI		86.000	55.500			23.500
2	BIMA	655	DWS		883.000	706.500			221.500
			ANAK		652.000	534.500			171.000
			BAYI		95.500	80.000			31.500
3	WANGAPU	685	DWS		1.376.000	1.124.000			412.500
			ANAK		1.037.000	848.000			314.500
			BAYI		147.000	122.000			50.500
4	ENDE	684	DWS		1.509.500	1.233.000			450.500
			ANAK		1.137.000	929.500			342.500
			BAYI		100.500	132.500			54.500
5	SABU	697	DWS		1.485.500	1.213.000			427.500
			ANAK		1.119.000	914.500			326.500
			BAYI		158.000	130.500			52.000
6	ROTE	696	DWS		1.517.500	1.239.500			436.500
			ANAK		1.143.000	934.500			332.500
			BAYI		161.000	133.500			53.000
7	KUPANG	681	DWS		1.533.500	1.262.500			439.500
			ANAK		1.155.000	944.000			334.500
			BAYI		162.500	134.500			53.500
8	KALABAHI	694	DWS		1.695.500	1.384.000			485.500
			ANAK		1.276.500	1.043.000			369.000
			BAYI		179.000	148.000			58.000
9	LARANTUKA	687	DWS		1.820.500	1.488.000			520.500
			ANAK		1.370.000	1.119.500			395.500
			BAYI		191.500	158.000			61.500

KM. TIDAR									
NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/A	KELAS IV/II/B	EKONOMI
1	MAKASAR	893	DWS	-	843.000	690.000	473.500		276.500
			ANAK	-	637.000	522.500	360.000		212.500
			BAYI	-	93.500	78.500	56.500		37.000
2	BAUBAU	921	DWS	-	1.210.500	989.500	676.500		388.500
			ANAK	-	912.500	747.000	512.000		296.500
			BAYI	-	130.500	108.500	77.000		48.000
3	AMBON	946	DWS	-	1.885.000	1.538.500	1.049.000		538.500
			ANAK	-	1.418.500	1.158.500	791.500		408.500
			BAYI	-	198.000	163.000	114.500		63.000
4	BANDA	947	DWS	-	1.921.500	1.568.500	1.069.000		548.500
			ANAK	-	1.446.000	1.181.000	806.500		416.500
			BAYI	-	201.500	166.000	116.500		64.000
5	TUAL	949	DWS	-	1.962.000	1.601.000	1.091.500	-	560.500
			ANAK	-	1.476.500	1.205.500	823.500	-	425.500
			BAYI	-	205.500	169.500	118.500	-	65.500
6	DOBO	944	DWS	-	2.091.500	1.706.500	1.162.500		595.500
			ANAK	-	1.573.500	1.284.500	876.500		451.500
			BAYI	-	218.500	180.000	125.500		69.000
7	KAIMAN	977	DWS	-	2.257.000	1.842.000	1.256.000		645.500
			ANAK	-	1.697.500	1.386.500	947.000		489.000
			BAYI	-	236.500	195.000	136.500		75.500
8	FAKFAK	976	DWS	-	2.469.000	2.006.000	1.366.500		699.500
			ANAK	-	1.849.000	1.509.500	1.029.000		528.500
			BAYI	-	255.500	210.000	146.000		79.000
KM. SINABUNG									
NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/A	KELAS IV/II/B	EKONOMI
1	MAKASAR	893	DWS		843.000	690.000	473.500	437.500	276.500
			ANAK		637.000	522.500	360.000	332.500	212.500
			BAYI		93.500	78.500	56.500	53.000	37.000
2	BAUBAU	921	DWS		1.210.500	989.500	676.500	623.500	388.500
			ANAK		912.500	747.000	512.000	472.500	296.500
			BAYI		130.500	108.500	77.000	71.500	48.000
3	NAMLEA	951	DWS		1.940.000	1.584.000	1.080.500	995.000	538.000
			ANAK		1.459.500	1.192.500	815.000	750.500	408.000
			BAYI		204.500	169.000	118.500	110.000	64.500
4	AMBON	946	DWS		1.885.000	1.538.500	1.049.000	966.000	538.500
			ANAK		1.418.500	1.158.500	791.500	720.500	408.500
			BAYI		198.000	163.000	114.500	106.000	63.000
5	TERNATE	942	DWS		1.990.500	1.624.500	1.107.000	1.018.000	568.500
			ANAK		1.497.500	1.223.000	835.000	769.000	431.500
			BAYI		208.500	172.000	120.000	111.500	66.000
6	BITUNG	835	DWS		2.043.000	1.667.000	1.136.000	1.046.000	581.500
			ANAK		1.537.000	1.255.000	857.000	789.500	441.000
			BAYI		213.500	176.000	123.000	114.000	67.500
7	KJANG	251	DWS		1.469.000	1.200.000	819.500	754.500	439.500
			ANAK		1.106.500	905.000	619.500	570.500	334.500
			BAYI		156.500	129.500	91.500	85.000	53.500

KM. LABOBAR									
NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/IIA	KELAS BISNIS	WISATA
1	MAKASAR	893	DWS		843.000	690.000			341.500
			ANAK		637.000	522.500		261.000	
			BAYI		93.500	78.500		43.500	
2	SORONG	971	DWS		2.212.500	1.805.000			783.500
			ANAK		1.664.000	1.358.500		592.500	
			BAYI		230.500	190.000		88.000	
3	MANOKWARI	972	DWS		2.463.000	2.009.000			870.000
			ANAK		1.952.000	1.511.500		657.500	
			BAYI		255.500	210.500		96.500	
4	WASIOR	981	DWS		2.600.500	2.121.000			918.500
			ANAK		1.955.000	1.595.500		693.500	
			BAYI		269.500	221.500		101.000	
5	NABIRE	982	DWS		2.693.000	2.196.500			951.500
			ANAK		2.024.500	1.652.000		718.500	
			BAYI		278.500	229.000		104.500	
6	SERUI	975	DWS		2.910.500	2.292.000			990.000
			ANAK		2.112.500	1.724.000		747.500	
			BAYI		290.500	238.500		108.500	
7	JAYAPURA	974	DWS		3.008.500	2.453.500			1.060.000
			ANAK		2.261.000	1.845.000		800.000	
			BAYI		310.000	254.500		115.500	
KM. DOBONSOLO									
NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/IIA	KELAS BISNIS	WISATA
1	MAKASAR	893	DWS		843.000	690.000	473.500		341.500
			ANAK		637.000	522.500	360.000		261.000
			BAYI		93.500	78.500	66.500		43.500
2	BAUBAU	921	DWS		1.210.500	989.500	676.500		481.500
			ANAK		912.500	747.000	512.000		366.000
			BAYI		130.500	108.500	77.000		57.500
3	SORONG	971	DWS		2.212.500	1.805.000	1.229.500		783.500
			ANAK		1.664.000	1.358.500	927.000		592.500
			BAYI		230.500	190.000	132.500		88.000
4	MANOKWARI	972	DWS		2.463.000	2.009.000	1.368.000		870.000
			ANAK		1.952.000	1.511.500	1.031.000		657.500
			BAYI		255.500	210.500	153.500		96.500
5	JAYAPURA	974	DWS		3.008.500	2.463.500	1.669.000		1.060.000
			ANAK		2.261.000	1.845.000	1.256.500		800.000
			BAYI		310.000	254.500	176.500		115.500

SURABAYA - TG. PRIOK									
NO.	KAPAL	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/IIA	KELAS IV/IIIB	EKONOMI
A	TIDAR SINABUNG UMSINI		DWS	-	734.000	601.000	413.500	-	243.500
			ANAK	-	555.500	455.500	315.000	-	187.500
			BAYI	-	83.000	69.500	50.500	-	34.000
NO.	KAPAL	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/IIA	KELAS BISNIS	WISATA
B	DOBONSOLO GN. DEMPO		DWS	-	734.000	601.000	413.500	-	300.000
			ANAK	-	555.500	455.500	315.000	-	230.000
			BAYI	-	83.000	69.500	50.500	-	39.500
C	CIREMAI		DWS	-	734.000	601.000	413.500	378.500	300.000
			ANAK	-	555.500	455.500	315.000	288.500	230.000
			BAYI	-	83.000	69.500	50.500	47.000	39.500
KM. BINAIYA									
NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/IB	KELAS III/IIA	KELAS IV/IIIB	EKONOMI
13	BATULICIN	773	DWS		633.000	519.000			211.500
			ANAK		479.500	394.000			163.500
			BAYI		72.500	61.500			30.500
2	SAMPIT	746	DWS		596.500	489.000			200.500
			ANAK		452.000	371.500			155.500
			BAYI		69.000	58.500			29.500
KM. LEUSER									
1	SAMPIT	746	DWS		596.500	489.000			200.500
			ANAK		452.000	371.500			155.500
			BAYI		69.000	58.500			29.500
2	KUMAI	747	DWS		604.500	496.000			202.500
			ANAK		458.000	377.000			156.500
			BAYI		70.000	59.000			29.500

KM. BUKIT RAYA

NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS	KELAS	KELAS	KELAS	KELAS	EKONOMI
				1S	IA	II/B	III/IA	IV/II/B	
1	PONTIANAK	714	DWS		1.024.500	838.000			333.500
			ANAK		773.000	633.500			255.000
			BAYI		112.000	93.000			43.000
2	SERASAN	255	DWS		1.420.500	1.160.500			414.500
			ANAK		1.070.000	875.000			315.500
			BAYI		151.500	125.500			51.000
3	MIDAI	246	DWS		1.384.500	1.131.000			425.500
			ANAK		1.043.000	853.000			324.000
			BAYI		148.000	122.500			52.000
4	NATUNA	725	DWS		1.428.500	1.167.000			427.500
			ANAK		1.076.000	880.000			325.500
			BAYI		152.000	126.000			52.000
5	TAREMPA	252	DWS		1.480.500	1.208.000	-	-	427.500
			ANAK		1.114.000	909.500	-	-	325.500
			BAYI		153.000	125.500	-	-	52.000
6	LETUNG	269	DWS		1.665.000	1.351.000			474.500
			ANAK		1.246.000	1.018.000			360.500
			BAYI		175.000	144.500			57.000
7	BLINYU	322	DWS	-	2.180.000	1.779.000			621.500
			ANAK	-	1.640.000	1.339.000			471.000
			BAYI	-	227.500	197.500			71.500
8	KJANG BUKITRAYA	251	DWS		1.776.000	1.450.000			508.500
			ANAK		1.337.000	1.092.500			386.500
			BAYI		187.000	154.500			60.000
9	TG. PRIOK (BUKIT RAYA)	431	DWS	-	2.377.000	1.938.500	-	-	677.500
			ANAK	-	1.786.500	1.457.500	-	-	513.000
			BAYI	-	242.500	198.500	-	-	77.000

10 kapal

KM. GUNUNG DESEO

O.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1B	KELAS 1A	KELAS 1/B	KELAS M/BA	KELAS IV/IB	WISATA
1	MAKASAR	893	DWS		843.000	890.000			341.500
			ANAK		837.000	822.500			261.000
			BAYI		93.500	78.500			43.500
2	AMBON	946	DWS		1.985.000	1.538.500			658.500
			ANAK		1.418.500	1.158.500			508.500
			BAYI		198.000	163.000			78.000
3	SORONG	971	DWS		2.212.500	1.808.000			783.500
			ANAK		1.884.000	1.368.500			592.500
			BAYI		230.500	190.000			98.000
4	BAK	973	DWS		2.810.500	2.292.000			1.002.500
			ANAK		2.112.500	1.724.000			758.000
			BAYI		290.500	238.500			108.500
5	JAYAPURA	974	DWS		3.008.500	2.483.500			1.080.000
			ANAK		2.281.000	1.845.000			800.000
			BAYI		310.000	254.500			115.500

KM. CIREMAI

O.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1B	KELAS 1A	KELAS 1/B	KELAS M/BA	KELAS BISNIS	WISATA
1	MAKASAR	893	DWS	-	843.000	890.000		431.500	341.500
			ANAK	-	837.000	822.500		328.000	261.000
			BAYI	-	93.500	78.500		52.500	43.500
2	BAUBAU	921	DWS	-	1.210.500	989.500		810.500	481.500
			ANAK	-	812.500	747.000		482.500	386.000
			BAYI	-	130.500	108.500		70.500	57.000
3	SORONG	971	DWS	-	2.212.500	1.808.000		988.000	783.500
			ANAK	-	1.884.000	1.368.500		783.500	592.500
			BAYI	-	230.500	190.000		108.000	88.000
4	MANOKWARI	972	DWS	-	2.483.000	2.008.000		1.108.500	870.000
			ANAK	-	1.952.000	1.511.500		836.500	657.500
			BAYI	-	268.500	210.500		129.000	98.500
5	JAYAPURA	974	DWS	-	3.008.500	2.483.500		1.381.500	1.080.000
			ANAK	-	2.281.000	1.845.000		1.018.500	800.000
			BAYI	-	310.000	254.500		144.500	115.500

KM. DOROLONDA

NO.	PELABUHAN	KODE	STATUS	KELAS 1S	KELAS I/A	KELAS II/B	KELAS III/A	KELAS IV/B	WISATA
1	BALIKPAPAN	803	DWS ANAK BAYI		1.311.500	1.071.500			521.500
					988.500	808.500			396.000
					140.500	116.500			61.500
2	PANTOLOAN	863	DWS ANAK BAYI		1.570.000	1.292.000			501.500
					1.182.500	996.500			441.000
					186.500	137.500			67.500
3	TOLI-TOLI	861	DWS ANAK BAYI		1.683.000	1.352.000			501.500
					1.252.000	1.023.500			448.000
					175.500	145.000			68.500
4	BITUNG	835	DWS ANAK BAYI		2.043.000	1.667.000			722.500
					1.537.000	1.255.000			545.500
					213.500	178.000			81.500
5	TERNATE	842	DWS ANAK BAYI		1.990.500	1.624.500			756.500
					1.497.500	1.223.000			673.500
					208.500	172.000			85.000
6	SORONG	971	DWS ANAK BAYI		2.212.500	1.805.000			785.500
					1.664.000	1.358.500			592.500
					230.500	190.000			88.000
7	FAKFAK	976	DWS ANAK BAYI		2.458.000	2.006.000			862.500
					1.849.000	1.509.500			651.500
					255.500	210.000			95.500

Lampiran 11



**P.T. PELAYARAN NASIONAL INDONESIA
(P. T. PELNI)
SURABAYA**

Halaman : 1

BUKTI PENERIMAAN UANG

No. Registrasi : BPU C K56314 003458
Tgl. Registrasi : 17-06-2014
No. Rek. Kas/Bank : 01 BANK MANDIRI KEMBANG JEPUN REK - C
No. Account Kas/Bank : 113200 BANK RUPIAH REKENING C
Diterima dari : S23 ,PT. SETIO BUDI L
Alamat :
JUMLAH PEMBAYARAN : IDR 620,460 No. Cek/Giro :
Terbilang : (ENAM RATUS DUA PULUH RIBU EMPAT RATUS ENAM PULUH RUPIAH)
Keterangan : BANK RUPIAH REKENING C

Tgl. Pembukuan : 19-06-2014

No	Kode Perkiraan	Cabang	Divisi	Kapas	Debitur / Kreditur	Karyawan	Jumlah (Dalam Rupiah)		Referensi
							Debit	Kredit	
1	113200						620,460		
2	172100						14,040		
3	351100			113				634,500	
TOTAL							634.500	634.500	

Dibuat Oleh Tgl. ASMAN PERBENDAHARAAN	Disetujui Oleh Tgl. MANAGER ADMINISTRASI	Disahkan Oleh Tgl. GENERAL MANAGER
DIAH KUSWANDARI, SE	ARDIANSYAH, SE	PRESDA SIMANGASING, SH

Lampiran 12

REKAPITULASI KAS LIST - CABANG TANGGAL : 10-08-2014

Tanggal : 13 08 2014

Halaman : 1 / 2

Lokasi : LOKET

TARIF DASAR								
EWASA	ANAK	BAYI	ASURANSI	PAS. PEL.	ANG. BAND	REDUKSI	JUMLAH	LAIN-2
655,000	2,949,500	0	2,717,000	1,852,500	45,000	52,000	96,167,000	0
655,000	2,949,500	0	2,717,000	1,852,500	45,000	52,000	96,167,000	0
961,000	0	0	88,000	60,000	0	41,000	3,068,000	0
024,000	0	0	88,000	60,000	0	0	4,172,000	0
985,000	0	0	176,000	120,000	0	41,000	7,240,000	0
640,000	2,949,500	0	2,893,000	1,972,500	45,000	93,000	103,407,000	0
533,500	0	0	99,000	67,500	0	0	2,700,000	0
533,500	0	0	99,000	67,500	0	0	2,700,000	0
533,500	0	0	99,000	67,500	0	0	2,700,000	0
994,000	5,074,000	118,000	2,321,000	1,560,000	60,000	0	75,127,000	0
994,000	5,074,000	118,000	2,321,000	1,560,000	60,000	0	75,127,000	0
083,000	0	0	44,000	30,000	0	189,000	1,968,000	0
977,000	137,000	0	110,000	75,000	0	0	3,299,000	0
795,000	620,000	0	77,000	52,500	0	0	2,544,500	0
855,000	757,000	0	231,000	157,500	0	189,000	7,811,500	0
849,000	5,831,000	118,000	2,552,000	1,717,500	60,000	189,000	82,938,500	0
064,000	2,328,000	167,000	1,661,000	1,102,500	55,500	286,000	53,092,000	0
064,000	2,328,000	167,000	1,661,000	1,102,500	55,500	286,000	53,092,000	0
671,500	0	0	11,000	7,500	0	0	690,000	0
146,000	137,000	18,500	110,000	67,500	0	0	2,479,000	0
664,000	377,500	0	99,000	67,500	0	0	4,208,000	0
481,500	514,500	18,500	220,000	142,500	0	0	7,377,000	0
545,500	2,842,500	185,500	1,881,000	1,245,000	55,500	286,000	60,469,000	0

Total Records : 12

REKAPITULASI KAS LIST - CABANG

TANGGAL : 10-08-2014

Tanggal : 13-08-2014

Halaman : 2 / 2

Lokasi : LOKET

TARIF DASAR								
EWASA	ANAK	BAYI	ASURANSI	PAS. PEL.	ANG. BAND	REDUKSI	JUMLAH	LAIN-2
568,000	11,623,000	303,500	7,425,000	5,002,500	160,500	568,000	249,514,500	0

SURABAYA, 13 Agustus 2014

ASMAN PEMASARAN & P.J

(PRIJADI ST.)