

## **Lampiran SAP**

### **SATUAN ACARA KEGIATAN (Penyuluhan kesehatan)**

Kegiatan : Pendidikan kesehatan

Pokok bahasan : Mammografi

Sasaran : Kelompok Penyuluha Ibu-Ibu

Tempat : Rumah sasaran

Waktu : 50 menit

1. Tujuan instruksional umum

Setelah mengikuti kegiatan penyuluhan kesehatan, diharapkan Ibu-ibu sebagai sasaran penyuluhan mengerti tentang mammografi

2. Tujuan instruksional khusus :

Setelah mengikuti kegiatan penyuluhan kesehatan selama 50 menit, ibu-Ibu mampu menjelaskan tentang Mammografi yang meliputi :

1. Pengertian Mammografi
2. Pentingnya Pemeriksaan Mammografi
3. Kapan diperlukan Mammografi?
4. Alasan melakukan Mammografi
5. Cara pemeriksaan Mammografi

3. Materi

Konsep Mammografi

4. Metode

- 1) Ceramah

5. Fasilitator

Peneliti (Anita Racmawati, S.Kep)

6. Media

Leaflet

## 7. Kegiatan

Tahap	Waktu	Kegiatan	
		Fasilitator	Responden
Persiapan	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan salam dan memperkenalkan diri</li> <li>2. Menyampaikan maksud dan tujuan pertemuan</li> <li>3. Melakukan pretest pengetahuan ibu-Ibu mengenai mammografi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjawab salam</li> <li>2. Menyimak</li> <li>3. Mengisi kuesioner penelitian</li> </ol>
Pelaksanaan	30 menit	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan penjelasan tentang mammografi meliputi :               <ol style="list-style-type: none"> <li>a Pengertian Mammografi</li> <li>b Pentingnya mammografi</li> <li>c Kapan diperlukan Mammografi?</li> <li>d Alasan melakukan Mammografi</li> <li>e Cara pemeriksaan Mammografi</li> </ol> </li> </ol>	Menyimak Aktif bertanya Menjawab pertanyaan yang diajukan fasilitator
Evaluasi	10 menit	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberi kesempatan peserta untuk bertanya</li> <li>2. Follow up dari materi yang telah disampaikan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertanya</li> <li>2. Menjawab</li> </ol>
Penutup	5 menit	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengakhiri pertemuan</li> <li>2. Kontrak waktu untuk pertemuan selanjutnya</li> <li>3. Salam penutup</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyimak</li> <li>2. Menyepakati kontrak waktu</li> <li>3. Menjawab salam</li> </ol>

## 8. Evaluasi

### 1) Evaluasi struktur

- (1) Peserta pendidikan kesehatan berada di ruang tamu rumah salah satu warga sesuai dengan kontrak
  - (2) Penyelenggaraan pendidikan kesehatan dilakukan di ruang tamu/ di rumah warga
  - (3) Pengorganisasian penyelenggaraan dilakukan sebelum kegiatan dimulai
- 2) Evaluasi proses
- (1) Peserta antusias terhadap kegiatan yang dilakukan
  - (2) Peserta ikut berpartisipasi dalam kegiatan dengan mengajukan dan menjawab pertanyaan dengan benar
- 3) Evaluasi hasil
- (1) Peserta memahami tentang konsep mammografi
  - (2) Kegiatan pendidikan kesehatan sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai