

Lampiran 1 :

KUISONER
PENGARUH PENERAPAN *REWARD* DAN *PUNISHMENT*
TERHADAP KINERJA KARYAWAN PT. UNIMOS

UNTUK SKRIPSI

HERY SUSANTO

2011221066



PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
SURABAYA
2015

ANGKET PENELITIAN

Assalamualaikum Wr.Wb

Dalam rangka penyelesaian program studi (S1), kami memohon kepada bapak/ ibu untuk kesediaanya untuk meluangkan waktu mengisi angket penelitian ini.

Demikian atas kesediaan dan perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wasalamualaikum Wr. Wb.

Hormat saya,

Hery Susanto

1. Data Indentitas Responden

Nama :
 Jenis kelamin :
 Departemen :

2. Petunjuk Angket

Pilihlah salah satu jawaban yang sesuai dengan memberi tanda (√) pada kolom, yang menggambarkan pendapat anda.

1. Instrumen Pengukuran *Reward*

No	Pernyataan	SS	S	R	TS	STS
	GAJI					
1	Gaji yang saya terima sesuai dengan beban pekerjaan saya					
2	Gaji yang saya terima sesuai dengan keahlian yang saya miliki					
3	Gaji yang layak membuat saya konsisten dalam berkerja					
	INSENTIF					
4	Insentif yang saya terima sesuai dengan kinerja dan prestasi saya					
5	Pemberian insentif kepada karyawan akan menambah kualitas kinerja karyawan					
	PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KARIR					
6	Perusahaan memberikan pelatihan kepada karyawan					
7	Perusahaan telah memberikan kesempatan yang sama kepada karyawan untuk dapat mengembangkan karir					

	ASURANSI					
8	Perusahaan telah memberikan fasilitas asuransi ketenagakerjaan kepada karyawan					
9	Perusahaan memberikan fasilitas asuransi kesehatan kepada karyawan					
	PROMOSI JABATAN					
10	Perusahaan memberikan kesempatan yang sama untuk mendapatkan promosi jabatan					
11	Karyawan yang berprestasi lebih cepat untuk mendapat promosi jabatan daripada karyawan yang tidak berprestasi					

2. Instrumen Pengukuran *Punishment*

No	Pernyataan	SS	S	R	TS	STS
	Hukuman Ringan					
12	Jika karyawan terlambat datang kerja lebih dari 2 kali berturut dalam 1 bulan akan mendapatkan surat peringatan I dari personalia					
13	Tidak mengindahkan peraturan perusahaan tentang pemakaian atribut kerja dengan baik akan mendapatkan surat peringatan I dari personalia					
	Hukuman Sedang					
14	Meninggalkan tugas atau tempat kerja pada jam kerja tanpa seijin atasan akan dikenakan surat peringatan II					
15	Tidur saat menjalankan tugas atau pada saat jam kerja akan dikenakan surat peringatan II					
16	Dengan sengaja membuat keributan dan kegaduan ditempat kerja akan mendapatkan surat peringatan II					
	Hukuman Berat					
17	Membawa pulang atau mencuri barang milik perusahaan akan di PHK oleh personalia					
18	Mengancam pimpinan perusahaan atau atasan dan rekan kerja akan mendapatkan sangsi skorsing atau sampai dengan PHK oleh personalia					

3. Instrumen Pengukuran Kinerja Karyawan

No	Pernyataan	SS	S	R	TS	STS
	Kemampuan Teknis					
19	Pengetahuan yang saya miliki membantu saya dalam meningkatkan kinerja					
20	Saya selalu menyelesaikan tugas dengan hasil yang sesuai standar perusahaan					
21	Pekerjaan saya selalu selesai tepat pada waktunya					
	Kemampuan Konseptual					
22	Saya selalu bertanggung jawab atas pekerjaan yang saya lakukan					
23	Tanpa disuruh oleh atasan, saya kerjakan tugas yang menjadi tanggung jawab saya					
24	Saya tidak pulang sebelum pekerjaan saya selesai					
25	Saya tetap bekerja dengan baik walaupun tidak ada atasan					
26	Saya memahami pedoman kerja di dalam perusahaan					
	Kemampuan Interpersonal					
27	Saya mengutamakan kerja sama dengan tim agar kinerja saya lebih baik					
28	Agar nyaman dalam bekerja, saya harus membina hubungan baik dengan rekan kerja					
29	Saya membantu dan memotivasi teman yang tidak bisa menyelesaikan pekerjaannya					
30	Kemampuan dalam bernegosiasi dapat meningkatkan kinerja saya					

Lampiran 2 : Hasil Tabulasi Kuisioner

Variabel *Reward*

Responden	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	total
1	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	5	47
2	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	46
3	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	45
4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	45
5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	45
6	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	45
7	4	4	4	5	5	4	4	3	3	4	4	44
8	2	2	4	2	5	5	5	5	5	5	5	45
9	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	5	48
10	2	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	51
11	4	4	4	5	5	5	5	4	2	4	5	47
12	4	4	5	4	5	4	4	4	2	4	4	44
13	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	46
14	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	43
15	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	52
16	4	4	5	4	5	5	5	4	4	4	5	49
17	4	3	5	3	5	4	3	3	2	3	4	39
18	4	4	5	4	5	4	3	4	3	4	4	44
19	4	4	5	3	5	4	4	4	4	4	5	46
20	3	4	5	4	5	5	4	4	4	4	4	46
21	4	4	5	4	5	5	4	4	3	4	5	47
22	4	4	5	4	5	4	4	4	2	4	5	45
23	4	4	4	4	5	4	3	4	3	4	5	44
24	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	5	46
25	4	4	5	4	5	4	4	4	4	5	5	48
26	4	3	5	4	5	5	4	4	4	4	5	47
27	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	47
28	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	46
29	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	46
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44
31	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	47
32	3	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	46
33	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	46
34	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	47
35	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	45
36	4	4	4	4	5	4	4	4	4	5	5	47
37	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	46
38	4	4	5	4	4	5	5	4	4	5	5	49
39	4	4	5	4	5	4	4	4	2	4	4	44

40	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	46
41	4	3	4	4	4	4	4	4	2	4	4	41
42	4	4	5	4	4	4	4	4	2	4	5	44
43	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	42
44	4	4	5	2	5	4	4	4	3	4	4	43
45	4	4	5	3	5	4	4	4	3	4	4	44
46	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	46
47	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	47
48	4	4	5	4	5	4	4	4	2	4	5	45
49	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	45
50	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	47
51	4	4	5	4	5	4	3	4	4	3	5	45
52	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	45
53	3	3	5	5	4	5	4	4	2	4	4	43
54	4	4	4	4	5	4	3	4	2	4	4	42
55	4	4	5	4	5	4	2	4	2	4	4	42
56	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	5	44
57	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	47
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	45
59	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	46
60	4	3	4	4	5	4	3	4	4	4	4	43
61	4	4	5	4	5	4	3	4	2	4	4	43
62	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44
63	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	5	44
64	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5	47
65	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	46
66	4	4	5	4	5	4	3	4	4	4	5	46
67	4	4	4	4	5	4	2	4	4	4	5	44
68	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	46
69	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	45

Variabel *Punishment*

Responden	12	13	14	15	16	17	18	total
1	4	4	2	4	4	4	4	26
2	4	4	4	4	4	4	4	28
3	4	4	4	4	4	5	4	29
4	4	4	4	4	4	4	4	28
5	4	4	4	4	4	4	4	28
6	4	4	4	4	4	5	5	30
7	4	4	4	4	4	5	5	30
8	5	5	2	2	2	5	5	26
9	5	5	5	5	5	5	5	35
10	4	4	4	4	4	5	5	30
11	4	4	4	4	4	4	4	28
12	4	4	4	4	4	5	5	30
13	4	4	4	4	4	5	5	30
14	4	4	4	4	4	4	4	28
15	5	5	5	5	5	5	5	35
16	4	4	4	4	4	4	4	28
17	4	4	4	4	4	4	4	28
18	4	4	4	4	4	4	4	28
19	4	4	4	4	4	4	4	28
20	4	4	2	4	4	4	4	26
21	4	4	4	4	4	4	4	28
22	4	4	4	4	4	5	4	29
23	4	4	4	4	4	4	4	28
24	4	4	4	4	4	5	5	30
25	4	4	4	4	4	4	4	28
26	4	4	4	4	4	4	4	28
27	4	4	4	4	4	5	5	30
28	4	4	4	4	4	4	4	28
29	4	4	4	4	4	4	4	28
30	4	4	4	4	4	4	4	28
31	5	5	5	5	5	5	5	35
32	4	4	4	4	4	4	4	28
33	4	4	4	4	4	4	4	28
34	4	4	4	4	4	4	4	28
35	4	4	4	4	4	5	4	29
36	4	4	4	4	4	4	4	28
37	4	4	4	4	4	4	4	28
38	4	4	4	4	4	4	4	28
39	4	4	3	4	4	4	4	27
40	4	4	4	4	4	4	4	28
41	4	4	4	4	4	4	4	28

42	4	4	4	4	4	4	4	28
43	4	4	4	4	4	4	4	28
44	4	4	4	4	4	4	4	28
45	4	4	4	4	4	4	4	28
46	4	4	4	4	4	5	4	29
47	4	4	4	4	4	4	4	28
48	4	4	4	4	4	4	4	28
49	4	4	4	4	4	4	4	28
50	4	4	4	4	5	5	5	31
51	4	4	4	4	4	4	4	28
52	4	4	4	4	4	4	4	28
53	4	4	4	4	4	4	4	28
54	4	4	4	4	4	4	4	28
55	4	4	4	4	5	4	5	30
56	4	4	4	4	4	4	4	28
57	4	4	4	4	4	4	4	28
58	4	4	4	4	4	4	4	28
59	4	4	4	4	4	4	4	28
60	4	2	4	4	4	4	4	26
61	4	4	4	4	4	4	4	28
62	4	2	4	4	4	4	4	26
63	4	4	4	4	4	4	4	28
64	4	4	4	4	4	4	4	28
65	4	2	4	4	4	4	4	26
66	4	4	4	4	4	4	4	28
67	4	4	4	4	4	4	4	28
68	4	4	4	4	4	4	4	28
69	4	4	4	4	4	4	4	28

Variabel Kinerja Karyawan

Responden	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	total
1	5	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	47
2	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46
3	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
5	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	47
6	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	51
7	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	47
8	5	4	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	56
9	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	5	5	49
10	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	47
11	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	46
12	4	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	53
13	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
14	5	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	47
15	4	4	4	5	4	4	4	5	4	5	4	5	52
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	50
17	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	50
18	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49
19	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
20	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49
21	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	57
22	5	4	4	4	3	3	4	5	5	5	5	5	52
23	5	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	48
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
25	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
26	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	50
27	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
29	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	50
30	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
31	5	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	54
32	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49
33	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
34	5	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
35	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	5	50
36	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49
37	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	50
38	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49
39	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46
40	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	47
41	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46

42	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	47
43	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
44	5	4	4	4	4	2	4	5	4	4	4	4	48
45	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46
46	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	46
47	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
48	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
50	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	5	5	52
51	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49
52	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
53	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
54	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46
55	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
56	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	47
57	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
58	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
59	4	4	5	5	4	4	4	5	4	4	4	4	51
60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
61	5	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	48
62	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46
63	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
64	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	47
65	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	46
66	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
67	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	49
68	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	49
69	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	47

LAMPIRAN 3 :**HASIL UJI SPSS 17****1. Hasil Pengujian Reliabilitas****Scale: ALL VARIABLES****Case Processing Summary**

		N	%
Cases	Valid	69	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	69	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.741	30

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
pernyataan 1	118.55	20.104	-.229	.759
pernyataan 2	118.55	19.310	.008	.746
pernyataan 3	117.84	18.224	.236	.736
pernyataan 4	118.48	19.194	.007	.750
pernyataan 5	117.70	18.509	.203	.737
pernyataan 6	118.30	18.362	.278	.733
pernyataan 7	118.55	17.692	.280	.733
pernyataan 8	118.43	18.543	.360	.731
pernyataan 9	118.88	16.986	.250	.743
pernyataan 10	118.39	18.389	.329	.731
pernyataan 11	117.90	17.740	.347	.728
pernyataan 12	118.39	18.212	.592	.725
pernyataan 13	118.48	17.430	.443	.722
pernyataan 14	118.51	18.401	.200	.738
pernyataan 15	118.43	18.661	.250	.735
pernyataan 16	118.41	18.539	.253	.735
pernyataan 17	118.22	17.526	.492	.720
pernyataan 18	118.26	17.607	.513	.720
pernyataan 19	118.14	18.743	.124	.742
pernyataan 20	118.43	19.191	.239	.739
pernyataan 21	118.41	18.951	.187	.738
pernyataan 22	118.36	18.323	.434	.728
pernyataan 23	118.43	19.220	.069	.742
pernyataan 24	118.91	16.875	.298	.736
pernyataan 25	118.51	19.460	-.039	.748
pernyataan 26	118.12	17.692	.385	.726
pernyataan 27	118.38	18.768	.274	.735
pernyataan 28	118.36	18.293	.446	.728
pernyataan 29	118.35	17.995	.531	.723
pernyataan 30	118.35	17.377	.595	.716

2. Hasil Pengujian Validitas

Hasil Tabulasi Uji Validitas

Item Pernyataan (No Instrumen)	Rhitung	rtabel	Keterangan
1	-0,170	0,235	tidak valid
2	0,291	0,235	valid
3	0,309	0,235	valid
4	0,270	0,235	valid
5	0,260	0,235	valid
6	0,450	0,235	valid
7	0,590	0,235	valid
8	0,506	0,235	valid
9	0,640	0,235	valid
10	0,548	0,235	valid
11	0,560	0,235	valid
12	0,622	0,235	valid
13	0,561	0,235	valid
14	0,633	0,235	valid
15	0,652	0,235	valid
16	0,675	0,235	valid
17	0,657	0,235	valid
18	0,695	0,235	valid
19	0,406	0,235	valid
20	0,457	0,235	valid
21	0,518	0,235	valid
22	0,653	0,235	valid
23	0,325	0,235	valid
24	0,424	0,235	valid
25	0,380	0,235	valid
26	0,642	0,235	valid
27	0,650	0,235	valid
28	0,676	0,235	valid
29	0,639	0,235	valid
30	0,652	0,235	valid

2.

Correlations

		pernyataan 1	pernyataan 2	pernyataan 3	pernyataan 4	pernyataan 5	pernyataan 6	pernyataan 7	pernyataan 8	pernyataan 9	pernyataan 10	pernyataan 11	Total X1
pernyataan 1	Pearson Correlation	1	.464**	-.057	.062	-.063	-.478**	-.298*	-.544**	-.225	-.402**	-.086	-.170
	Sig. (2-tailed)		.000	.643	.611	.606	.000	.013	.000	.063	.001	.480	.163
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 2	Pearson Correlation	.464**	1	.108	.330**	.027	-.319**	-.050	-.140	.047	-.074	.072	.291*
	Sig. (2-tailed)	.000		.377	.006	.827	.008	.683	.252	.698	.545	.557	.015
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 3	Pearson Correlation	-.057	.108	1	-.048	.231	.145	.063	.043	-.061	-.038	.052	.309**
	Sig. (2-tailed)	.643	.377		.693	.056	.234	.606	.724	.617	.754	.672	.010
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 4	Pearson Correlation	.062	.330**	-.048	1	-.104	.099	.041	-.109	-.067	.010	.067	.270*
	Sig. (2-tailed)	.611	.006	.693		.393	.416	.741	.373	.585	.932	.586	.025
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 5	Pearson Correlation	-.063	.027	.231	-.104	1	.126	-.098	.031	.064	-.001	.024	.260*
	Sig. (2-tailed)	.606	.827	.056	.393		.303	.424	.801	.600	.991	.842	.031
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 6	Pearson Correlation	-.478**	-.319**	.145	.099	.126	1	.438**	.394**	.103	.378**	.186	.450**
	Sig. (2-tailed)	.000	.008	.234	.416	.303		.000	.001	.398	.001	.127	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 7	Pearson Correlation	-.298*	-.050	.063	.041	-.098	.438**	1	.373**	.289*	.466**	.189	.590**
	Sig. (2-tailed)	.013	.683	.606	.741	.424	.000		.002	.016	.000	.119	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 8	Pearson Correlation	-.544**	-.140	.043	-.109	.031	.394**	.373**	1	.412**	.633**	.265*	.506**
	Sig. (2-tailed)	.000	.252	.724	.373	.801	.001	.002		.000	.000	.027	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 9	Pearson Correlation	-.225	.047	-.061	-.067	.064	.103	.289*	.412**	1	.346**	.329**	.640**
	Sig. (2-tailed)	.063	.698	.617	.585	.600	.398	.016	.000		.004	.006	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 10	Pearson Correlation	-.402**	-.074	-.038	.010	-.001	.378**	.466**	.633**	.346**	1	.243*	.548**
	Sig. (2-tailed)	.001	.545	.754	.932	.991	.001	.000	.000	.004		.044	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 11	Pearson Correlation	-.086	.072	.052	.067	.024	.186	.189	.265*	.329**	.243*	1	.560**
	Sig. (2-tailed)	.480	.557	.672	.586	.842	.127	.119	.027	.006	.044		.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
Total X1	Pearson Correlation	-.170	.291*	.309**	.270*	.260*	.450**	.590**	.506**	.640**	.548**	.560**	1
	Sig. (2-tailed)	.163	.015	.010	.025	.031	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69

**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

Correlations

		pernyataan 12	pernyataan 13	pernyataan 14	pernyataan 15	pernyataan 16	pernyataan 17	pernyataan 18	total X2
pernyataan 12	Pearson Correlation	1	.531**	.160	.184	.143	.451**	.515**	.622**
	Sig. (2-tailed)		.000	.190	.131	.241	.000	.000	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 13	Pearson Correlation	.531**	1	.056	.098	.091	.319**	.337**	.561**
	Sig. (2-tailed)	.000		.649	.425	.455	.008	.005	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 14	Pearson Correlation	.160	.056	1	.672**	.607**	.138	.136	.633**
	Sig. (2-tailed)	.190	.649		.000	.000	.257	.265	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 15	Pearson Correlation	.184	.098	.672**	1	.884**	.083	.095	.652**
	Sig. (2-tailed)	.131	.425	.000		.000	.498	.440	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 16	Pearson Correlation	.143	.091	.607**	.884**	1	.125	.252*	.675**
	Sig. (2-tailed)	.241	.455	.000	.000		.306	.037	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 17	Pearson Correlation	.451**	.319**	.138	.083	.125	1	.789**	.657**
	Sig. (2-tailed)	.000	.008	.257	.498	.306		.000	.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 18	Pearson Correlation	.515**	.337**	.136	.095	.252*	.789**	1	.695**
	Sig. (2-tailed)	.000	.005	.265	.440	.037	.000		.000
	N	69	69	69	69	69	69	69	69
total X2	Pearson Correlation	.622**	.561**	.633**	.652**	.675**	.657**	.695**	1
	Sig. (2-tailed)	.000	.000	.000	.000	.000	.000	.000	
	N	69	69	69	69	69	69	69	69

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

Correlations

	pernyataan 19	pernyataan 20	pernyataan 21	pernyataan 22	pernyataan 23	pernyataan 24	pernyataan 25	pernyataan 26	pernyataan 27	pernyataan 28	pernyataan 29	pernyataan 30	Total Y
pernyataan 19 Pearson Correlation	1	.183	.010	.019	-.036	.029	.020	.134	.301*	.243*	.299*	.234	.406**
Sig. (2-tailed)		.132	.933	.874	.771	.810	.868	.274	.012	.044	.012	.053	.001
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 20 Pearson Correlation	.183	1	.437**	.393**	-.007	.071	.021	.171	.434**	.393**	.361**	.282*	.457**
Sig. (2-tailed)	.132		.000	.001	.957	.561	.864	.159	.000	.001	.002	.019	.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 21 Pearson Correlation	.010	.437**	1	.724**	.397**	-.042	.191	.231	.375**	.337**	.306*	.240*	.518**
Sig. (2-tailed)	.933	.000		.000	.001	.732	.116	.056	.001	.005	.010	.047	.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 22 Pearson Correlation	.019	.393**	.724**	1	.557**	.116	.360**	.327**	.311**	.452**	.237*	.318**	.653**
Sig. (2-tailed)	.874	.001	.000		.000	.343	.002	.006	.009	.000	.050	.008	.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 23 Pearson Correlation	-.036	-.007	.397**	.557**	1	.032	.491**	.076	-.015	-.017	-.018	-.014	.325**
Sig. (2-tailed)	.771	.957	.001	.000		.796	.000	.533	.902	.892	.883	.908	.007
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 24 Pearson Correlation	.029	.071	-.042	.116	.032	1	-.101	.259*	-.048	-.014	.015	.059	.424**
Sig. (2-tailed)	.810	.561	.732	.343	.796		.407	.032	.694	.908	.903	.629	.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 25 Pearson Correlation	.020	.021	.191	.360**	.491**	-.101	1	.305*	.215	.207	.058	.045	.380**
Sig. (2-tailed)	.868	.864	.116	.002	.000	.407		.011	.076	.089	.636	.711	.001
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 26 Pearson Correlation	.134	.171	.231	.327**	.076	.259*	.305*	1	.277*	.327**	.272*	.372**	.642**
Sig. (2-tailed)	.274	.159	.056	.006	.533	.032	.011		.021	.006	.024	.002	.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 27 Pearson Correlation	.301*	.434**	.375**	.311**	-.015	-.048	.215	.277*	1	.906**	.647**	.506**	.650**
Sig. (2-tailed)	.012	.000	.001	.009	.902	.694	.076	.021		.000	.000	.000	.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 28 Pearson Correlation	.243*	.393**	.337**	.452**	-.017	-.014	.207	.327**	.906**	1	.578**	.585**	.676**
Sig. (2-tailed)	.044	.001	.005	.000	.892	.908	.089	.006	.000		.000	.000	.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 29 Pearson Correlation	.299*	.361**	.306*	.237*	-.018	.015	.058	.272*	.647**	.578**	1	.782**	.639**
Sig. (2-tailed)	.012	.002	.010	.050	.883	.903	.636	.024	.000	.000		.000	.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
pernyataan 30 Pearson Correlation	.234	.282*	.240*	.318**	-.014	.059	.045	.372**	.506**	.585**	.782**	1	.652**
Sig. (2-tailed)	.053	.019	.047	.008	.908	.629	.711	.002	.000	.000	.000		.000
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
Total Y Pearson Correlation	.406**	.457**	.518**	.653**	.325**	.424**	.380**	.642**	.650**	.676**	.639**	.652**	1
Sig. (2-tailed)	.001	.000	.000	.000	.007	.000	.001	.000	.000	.000	.000	.000	
N	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69

*. Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

**. Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

3. Hasil Pengujian Asumsi Klasik

a) Pengujian Heteroskedastisitas

Coefficients^a

Model	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
	B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1 (Constant)	33.004	6.132		5.382	.000		
Reward	.137	.133	.129	1.035	.304	.872	1.147
Punishment	.330	.161	.255	2.049	.044	.872	1.147

a. Dependent Variable: Kinerja Karyawan

b) Pengujian Multikolinieritas

Coefficients^a

Model	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity Statistics	
	B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1 (Constant)	33.004	6.132		5.382	.000		
Reward	.137	.133	.129	1.035	.304	.872	1.147
Punishment	.330	.161	.255	2.049	.044	.872	1.147

a. Dependent Variable: Kinerja Karyawan

4. Hasil Pengujian Normalitas

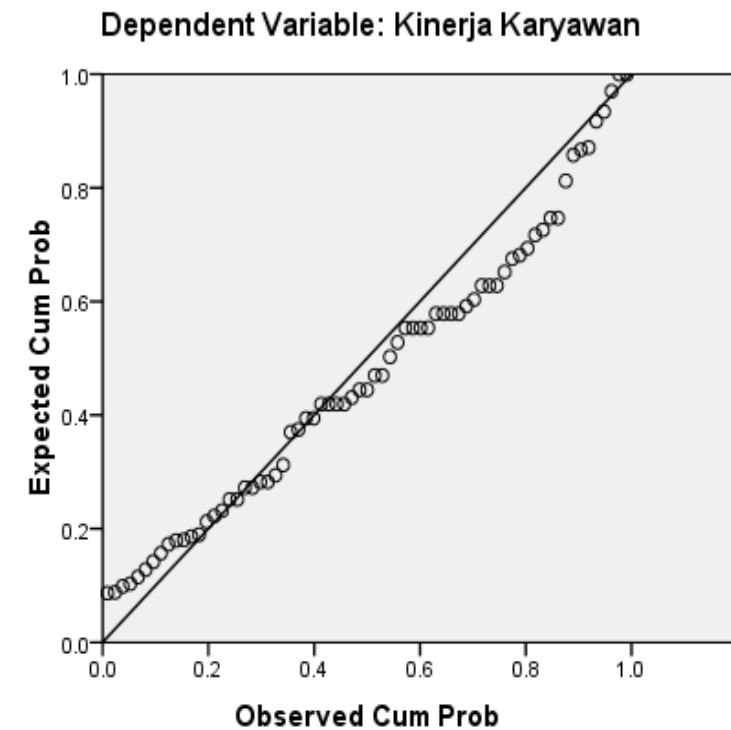
One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test

		Unstandardized Residual
N		69
Normal Parameters ^{a, b}	Mean	.0000000
	Std. Deviation	2.11468469
Most Extreme Differences	Absolute	.124
	Positive	.124
	Negative	-.083
Kolmogorov-Smirnov Z		1.030
Asymp. Sig. (2-tailed)		.240

a. Test distribution is Normal.

b. Calculated from data.

Normal P-P Plot of Regression Standardized Residual



5. Hasil Pengujian Regresi

Descriptive Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
Kinerja Karyawan	48.64	2.236	69
Reward	45.38	2.101	69
Punishment	28.45	1.728	69

Correlations

		Kinerja Karyawan	Reward	Punishment
Pearson Correlation	Kinerja Karyawan	1.000	.220	.302
	Reward	.220	1.000	.358
	Punishment	.302	.358	1.000
Sig. (1-tailed)	Kinerja Karyawan	.	.034	.006
	Reward	.034	.	.001
	Punishment	.006	.001	.
N	Kinerja Karyawan	69	69	69
	Reward	69	69	69
	Punishment	69	69	69

Variables Entered/Removed

Model	Variables Entered	Variables Removed	Method
1	Punishment, Reward ^a		Enter

a. All requested variables entered.

Model Summary^b

Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate	Durbin-Watson
1	.325 ^a	.105	.078	2.146	1.827

a. Predictors: (Constant), Punishment, Reward

b. Dependent Variable: Kinerja Karyawan

6. Hasil Pengujian Hipotesis

Coefficients^a

Model	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	T	Sig.	Collinearity Statistics	
	B	Std. Error	Beta			Tolerance	VIF
1	(Constant)	33.004	6.132	5.382	.000		
	Reward	.137	.133	.129	1.035	.304	.872
	Punishment	.330	.161	.255	2.049	.044	1.147

a. Dependent Variable: Kinerja Karyawan

ANOVA^b

Model		Sum of Squares	Df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	35.853	2	17.927	3.891	.025 ^a
	Residual	304.089	66	4.607		
	Total	339.942	68			

a. Predictors: (Constant), Punishment, Reward

b. Dependent Variable: Kinerja Karyawan

LAMPIRAN : 4

TABLE UJI T

Tabel Uji t

df=(n-k)	$\alpha = 0.05$	$\alpha = 0.025$
1	6.314	12.706
2	2.920	4.303
3	2.353	3.182
4	2.132	2.776
5	2.015	2.571
6	1.943	2.447
7	1.895	2.365
8	1.860	2.306
9	1.833	2.262
10	1.812	2.228
11	1.796	2.201
12	1.782	2.179
13	1.771	2.160
14	1.761	2.145
15	1.753	2.131
16	1.746	2.120
17	1.740	2.110
18	1.734	2.101
19	1.729	2.093
20	1.725	2.086
21	1.721	2.080
22	1.717	2.074
23	1.714	2.069
24	1.711	2.064
25	1.708	2.060
26	1.706	2.056
27	1.703	2.052
28	1.701	2.048
29	1.699	2.045
30	1.697	2.042
31	1.696	2.040
32	1.694	2.037
33	1.692	2.035
34	1.691	2.032
35	1.690	2.030
36	1.688	2.028
37	1.687	2.026
38	1.686	2.024
39	1.685	2.023
40	1.684	2.021
41	1.683	2.020
42	1.682	2.018
43	1.681	2.017
44	1.680	2.015
45	1.679	2.014
46	1.679	2.013
47	1.678	2.012
48	1.677	2.011
49	1.677	2.010

df=(n-k)	$\alpha = 0.05$	$\alpha = 0.025$
51	1.675	2.008
52	1.675	2.007
53	1.674	2.006
54	1.674	2.005
55	1.673	2.004
56	1.673	2.003
57	1.672	2.002
58	1.672	2.002
59	1.671	2.001
60	1.671	2.000
61	1.670	2.000
62	1.670	1.999
63	1.669	1.998
64	1.669	1.998
65	1.669	1.997
66	1.668	1.997
67	1.668	1.996
68	1.668	1.995
69	1.667	1.995
70	1.667	1.994
71	1.667	1.994
72	1.666	1.993
73	1.666	1.993
74	1.666	1.993
75	1.665	1.992
76	1.665	1.992
77	1.665	1.991
78	1.665	1.991
79	1.664	1.990
80	1.664	1.990
81	1.664	1.990
82	1.664	1.989
83	1.663	1.989
84	1.663	1.989
85	1.663	1.988
86	1.663	1.988
87	1.663	1.988
88	1.662	1.987
89	1.662	1.987
90	1.662	1.987
91	1.662	1.986
92	1.662	1.986
93	1.661	1.986
94	1.661	1.986
95	1.661	1.985
96	1.661	1.985
97	1.661	1.985
98	1.661	1.984
99	1.660	1.984

LAMPIRAN 5 :

TABEL UJI F

$\alpha = 0,05$	$df_1 = (k-1)$							
$df_2 = (n-k-1)$	1	2	3	4	5	6	7	8
1	161.448	199.500	215.707	224.583	230.162	233.986	236.768	238.883
2	18.513	19.000	19.164	19.247	19.296	19.330	19.353	19.371
3	10.128	9.552	9.277	9.117	9.013	8.941	8.887	8.845
4	7.709	6.944	6.591	6.388	6.256	6.163	6.094	6.041
5	6.608	5.786	5.409	5.192	5.050	4.950	4.876	4.818
6	5.987	5.143	4.757	4.534	4.387	4.284	4.207	4.147
7	5.591	4.737	4.347	4.120	3.972	3.866	3.787	3.726
8	5.318	4.459	4.066	3.838	3.687	3.581	3.500	3.438
9	5.117	4.256	3.863	3.633	3.482	3.374	3.293	3.230
10	4.965	4.103	3.708	3.478	3.326	3.217	3.135	3.072
11	4.844	3.982	3.587	3.357	3.204	3.095	3.012	2.948
12	4.747	3.885	3.490	3.259	3.106	2.996	2.913	2.849
13	4.667	3.806	3.411	3.179	3.025	2.915	2.832	2.767
14	4.600	3.739	3.344	3.112	2.958	2.848	2.764	2.699
15	4.543	3.682	3.287	3.056	2.901	2.790	2.707	2.641
16	4.494	3.634	3.239	3.007	2.852	2.741	2.657	2.591
17	4.451	3.592	3.197	2.965	2.810	2.699	2.614	2.548
18	4.414	3.555	3.160	2.928	2.773	2.661	2.577	2.510
19	4.381	3.522	3.127	2.895	2.740	2.628	2.544	2.477
20	4.351	3.493	3.098	2.866	2.711	2.599	2.514	2.447
21	4.325	3.467	3.072	2.840	2.685	2.573	2.488	2.420
22	4.301	3.443	3.049	2.817	2.661	2.549	2.464	2.397
23	4.279	3.422	3.028	2.796	2.640	2.528	2.442	2.375
24	4.260	3.403	3.009	2.776	2.621	2.508	2.423	2.355
25	4.242	3.385	2.991	2.759	2.603	2.490	2.405	2.337
26	4.225	3.369	2.975	2.743	2.587	2.474	2.388	2.321
27	4.210	3.354	2.960	2.728	2.572	2.459	2.373	2.305
28	4.196	3.340	2.947	2.714	2.558	2.445	2.359	2.291
29	4.183	3.328	2.934	2.701	2.545	2.432	2.346	2.278
30	4.171	3.316	2.922	2.690	2.534	2.421	2.334	2.266
31	4.160	3.305	2.911	2.679	2.523	2.409	2.323	2.255
32	4.149	3.295	2.901	2.668	2.512	2.399	2.313	2.244
33	4.139	3.285	2.892	2.659	2.503	2.389	2.303	2.235
34	4.130	3.276	2.883	2.650	2.494	2.380	2.294	2.225
35	4.121	3.267	2.874	2.641	2.485	2.372	2.285	2.217
36	4.113	3.259	2.866	2.634	2.477	2.364	2.277	2.209
37	4.105	3.252	2.859	2.626	2.470	2.356	2.270	2.201
38	4.098	3.245	2.852	2.619	2.463	2.349	2.262	2.194
39	4.091	3.238	2.845	2.612	2.456	2.342	2.255	2.187
40	4.085	3.232	2.839	2.606	2.449	2.336	2.249	2.180
41	4.079	3.226	2.833	2.600	2.443	2.330	2.243	2.174
42	4.073	3.220	2.827	2.594	2.438	2.324	2.237	2.168
43	4.067	3.214	2.822	2.589	2.432	2.318	2.232	2.163
44	4.062	3.209	2.816	2.584	2.427	2.313	2.226	2.157
45	4.057	3.204	2.812	2.579	2.422	2.308	2.221	2.152
46	4.052	3.200	2.807	2.574	2.417	2.304	2.216	2.147
47	4.047	3.195	2.802	2.570	2.413	2.299	2.212	2.143
48	4.043	3.191	2.798	2.565	2.409	2.295	2.207	2.138
49	4.038	3.187	2.794	2.561	2.404	2.290	2.203	2.134
50	4.034	3.183	2.790	2.557	2.400	2.286	2.199	2.130
51	4.030	3.179	2.786	2.553	2.397	2.283	2.195	2.126
52	4.027	3.175	2.783	2.550	2.393	2.279	2.192	2.122

53	4.023	3.172	2.779	2.546	2.389	2.275	2.188	2.119
54	4.020	3.168	2.776	2.543	2.386	2.272	2.185	2.115
55	4.016	3.165	2.773	2.540	2.383	2.269	2.181	2.112
56	4.013	3.162	2.769	2.537	2.380	2.266	2.178	2.109
57	4.010	3.159	2.766	2.534	2.377	2.263	2.175	2.106
58	4.007	3.156	2.764	2.531	2.374	2.260	2.172	2.103
59	4.004	3.153	2.761	2.528	2.371	2.257	2.169	2.100
60	4.001	3.150	2.758	2.525	2.368	2.254	2.167	2.097
61	3.998	3.148	2.755	2.523	2.366	2.251	2.164	2.094
62	3.996	3.145	2.753	2.520	2.363	2.249	2.161	2.092
63	3.993	3.143	2.751	2.518	2.361	2.246	2.159	2.089
64	3.991	3.140	2.748	2.515	2.358	2.244	2.156	2.087
65	3.989	3.138	2.746	2.513	2.356	2.242	2.154	2.084
66	3.986	3.136	2.744	2.511	2.354	2.239	2.152	2.082
67	3.984	3.134	2.742	2.509	2.352	2.237	2.150	2.080
68	3.982	3.132	2.740	2.507	2.350	2.235	2.148	2.078
69	3.980	3.130	2.737	2.505	2.348	2.233	2.145	2.076
70	3.978	3.128	2.736	2.503	2.346	2.231	2.143	2.074
71	3.976	3.126	2.734	2.501	2.344	2.229	2.142	2.072
72	3.974	3.124	2.732	2.499	2.342	2.227	2.140	2.070
73	3.972	3.122	2.730	2.497	2.340	2.226	2.138	2.068
74	3.970	3.120	2.728	2.495	2.338	2.224	2.136	2.066
75	3.968	3.119	2.727	2.494	2.337	2.222	2.134	2.064
76	3.967	3.117	2.725	2.492	2.335	2.220	2.133	2.063
77	3.965	3.115	2.723	2.490	2.333	2.219	2.131	2.061
78	3.963	3.114	2.722	2.489	2.332	2.217	2.129	2.059
79	3.962	3.112	2.720	2.487	2.330	2.216	2.128	2.058
80	3.960	3.111	2.719	2.486	2.329	2.214	2.126	2.056
81	3.959	3.109	2.717	2.484	2.327	2.213	2.125	2.055
82	3.957	3.108	2.716	2.483	2.326	2.211	2.123	2.053
83	3.956	3.107	2.715	2.482	2.324	2.210	2.122	2.052
84	3.955	3.105	2.713	2.480	2.323	2.209	2.121	2.051
85	3.953	3.104	2.712	2.479	2.322	2.207	2.119	2.049
86	3.952	3.103	2.711	2.478	2.321	2.206	2.118	2.048
87	3.951	3.101	2.709	2.476	2.319	2.205	2.117	2.047
88	3.949	3.100	2.708	2.475	2.318	2.203	2.115	2.045
89	3.948	3.099	2.707	2.474	2.317	2.202	2.114	2.044
90	3.947	3.098	2.706	2.473	2.316	2.201	2.113	2.043
91	3.946	3.097	2.705	2.472	2.315	2.200	2.112	2.042
92	3.945	3.095	2.704	2.471	2.313	2.199	2.111	2.041
93	3.943	3.094	2.703	2.470	2.312	2.198	2.110	2.040
94	3.942	3.093	2.701	2.469	2.311	2.197	2.109	2.038
95	3.941	3.092	2.700	2.467	2.310	2.196	2.108	2.037
96	3.940	3.091	2.699	2.466	2.309	2.195	2.106	2.036
97	3.939	3.090	2.698	2.465	2.308	2.194	2.105	2.035
98	3.938	3.089	2.697	2.465	2.307	2.193	2.104	2.034
99	3.937	3.088	2.696	2.464	2.306	2.192	2.103	2.033
100	3.936	3.087	2.696	2.463	2.305	2.191	2.103	2.032

LAMPIRAN 6 : TABLE UJI r

LAMPIRAN X (lanjutan)

DAFTAR NILAI KRITIS PEARSON PRODUK MOMEN (PPM) (r)

Tingkat Signifikansi dari Two-Tailed Test					Tingkat Signifikansi dari Two-Tailed Test				
	.05	.025	.01	.005		.05	.025	.01	.005
df					df				
1	.988	.997	.9995	.9999	24	.330	.388	.453	.496
2	.900	.950	.980	.990	26	.317	.374	.437	.479
3	.805	.878	.934	.959	28	.306	.361	.423	.463
4	.729	.811	.882	.917	30	.296	.349	.409	.449
5	.669	.755	.833	.875	35	.275	.325	.381	.418
6	.622	.707	.789	.834	40	.257	.304	.358	.393
7	.582	.666	.750	.798	45	.243	.288	.338	.372
8	.549	.632	.716	.765	50	.231	.273	.322	.354
9	.521	.602	.685	.735	55	.220	.261	.307	.339
10	.497	.576	.658	.708	60	.211	.250	.295	.325
11	.476	.553	.634	.684	70	.195	.232	.274	.302
12	.458	.532	.612	.661	80	.183	.217	.256	.283
13	.441	.514	.592	.641	90	.173	.205	.242	.267
14	.426	.497	.574	.623	100	.164	.195	.230	.254
15	.412	.482	.558	.606	120	.150	.178	.210	.232
16	.400	.468	.542	.590	150	.134	.159	.189	.208
17	.389	.456	.529	.575	200	.116	.138	.164	.181
18	.378	.444	.516	.561	300	.095	.113	.134	.148
19	.369	.433	.503	.549	400	.082	.098	.116	.128
20	.360	.423	.492	.537	500	.073	.088	.104	.115
22	.344	.404	.472	.515	1000	.052	.062	.073	.081

* Lampiran X diambil dari Fisher dan Yates: *Statistical Tables for Biological, Agricultural and Medical Research* diterbitkan oleh Longman Group Ltd, London (sebelumnya diterbitkan oleh Oliver dan Boyd Ltd, Edinburgh) dengan seizin penulis dan penerbit serta disadur oleh E. W. Minium dan R. B. Clarke: *Elements of Statistical Reasoning*, John Wiley and Sons, 1982 (sebelumnya menggunakan penerbit lain).

LAMPIRAN 7 : SURAT PERMOHONAN IJIN PENELITIAN

	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA FAKULTAS EKONOMI Program Studi : Manajemen - Akuntansi TERAKREDITASI BAN - PT Jl. Sutorejo No. 59 Surabaya Telp. (031) 3811966-3811967, Fax. (031) 3813097
---	--

Nomor : 257/II.3.AU/A/FE/II/2015

Lamp : -

Hal : PERMOHONAN IJIN PENELITIAN UNTUK SKRIPSI

Kepada :
 Yth. Pimpinan PT. UNIMOS
 Jl. Raya Bambe Km.19 Driyorejo, Gresik
 Di Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Dengan hormat, semoga Allah SWT senantiasa memberikan kekuatan kepada kita untuk dapat melaksanakan tugas dan kewajiban kita sebagai hamba Allah SWT.

Kami selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Surabaya mengajukan permohonan agar mahasiswa kami dengan identitas dibawah ini mendapatkan kesempatan untuk mengadakan penelitian di lembaga/institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Adapun maksud dari penelitian tersebut adalah untuk memperoleh informasi/data sesuai dengan judul skripsi yang telah kami setuju.

Identitas mahasiswa yang akan meneliti :

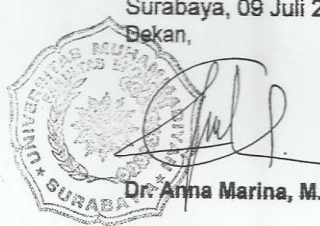
Nama/NIM	: Hery Susanto / 20111221066
Fakultas/Prodi	: Ekonomi / Manajemen
Alamat	: Jl. Dusun Juwet RT 03 RW 04 Kec.Wringinanom Gresik
No. Handphone	: 0857706455190
Judul Skripsi	: Pengaruh Penerapan Reward Dan Punishment Terhadap Kinerja Karyawan PT. UNIMOS.

Demikian permohonan kami, atas perhatian dan perkenannya disampaikan banyak terima kasih.

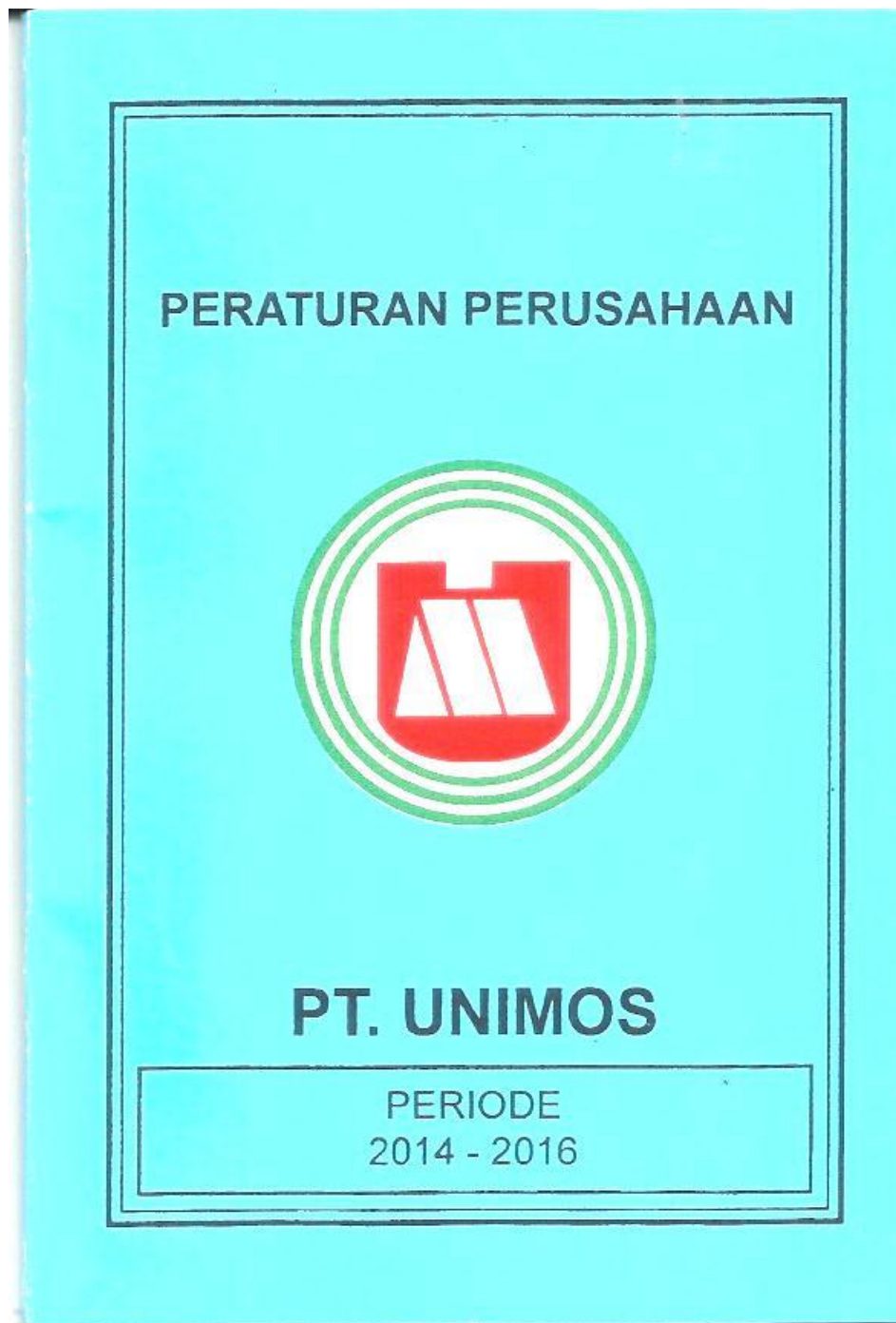
Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Surabaya, 09 Juli 2015

Dekan,


 Dr. Anna Marina, M.Si , Ak. CA

Lampiran 8 : Peraturan Perusahaan (Legalitas) PT. Unimos





**PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Dr. Wahidin Sudirhusodo No. 233 Telp. 3953158, 3950251, 3953159, 3954041
e-mail : disnaker@gresik.go.id
G R E S I K

Nomor : 568/1105 / 437.58 / 2013
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Pelaksanaan Peraturan
Perusahaan (PP).

Gresik, 12 Mei 2014

Kepada Yth :
Sdr. Pimpinan Perusahaan
PT. UNIMOS
Jl. Raya Bambe Km. 19 Driyorejo
Gresik

Di -

Gresik

Sesuai surat Saudara Nomor : 012/P&L/UMS/IV/14 Tanggal 29 April 2014 mengenai permohonan Perpanjangan pengesahan Peraturan Perusahaan, bersama ini kami sampaikan Surat Keputusan Perpanjangan Pengesahan Peraturan Perusahaan berikut 1 (satu) buku Perpanjangan Peraturan Perusahaan untuk dapat dilaksanakan di Perusahaan Saudara.

Berkenaan dengan hal tersebut diminta perhatian Saudara atas hal-hal sebagai berikut :

1. Agar Saudara mensosialisasikan Perpanjangan Peraturan Perusahaan (PP) tersebut kepada seluruh Pekerja dengan membagikan Perpanjangan Peraturan Perusahaan dimaksud kepada setiap pekerja dan menempelkan di tempat kerja sedemikian rupa, sehingga Perpanjangan Peraturan Perusahaan tersebut mudah dibaca oleh pekerja.
2. Agar Saudara melaporkan hasil pelaksanaan sosialisasi sebagaimana dimaksud pada butir (1) kepada Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Gresik.
3. Apabila di Perusahaan Saudara telah terbentuk Serikat Pekerja dan Serikat Pekerja di Perusahaan Saudara mengajukan permohonan Perundingan pembuatan Perjanjian Kerja Bersama (PKB), maka Perusahaan wajib melayani permintaan tersebut.
4. Agar Saudara segera memperbaharui Perpanjangan Peraturan Perusahaan kembali setelah masa berlakunya habis.
5. Masa berlakunya Perpanjangan Peraturan Perusahaan (PP) tersebut :
Mulai Berlaku tanggal : 06 Mei 2014
Sampai dengan Tanggal : 06 Mei 2016

Demikian untuk menjadikan patokan dan guna seperlunya.

KEPALA DINAS TENAGA KERJA
KABUPATEN GRESIK

DR. MUHYANTO, MM
Pembina TK. I
NIP. 196105041980031003



**PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK
DINAS TENAGA KERJA**

Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo No. 233 Telp. 3953159, 3950251, 3953159, 3954041
e-mail : disnaker@gresik.go.id
GRESIK

**SURAT KEPUTUSAN
KEPALA DINAS TENAGA KERJA
KABUPATEN GRESIK**

No : KEP./9/PP/SYK/V/2014

Tentang
Perpanjangan Pengesahan Peraturan Perusahaan

PT. UNIMOS

KEPALA DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN GRESIK

- Menimbang :**
- a. Bahwa Perpanjangan Peraturan Perusahaan dari PT. UNIMOS setelah dilakukan penelitian dinyatakan memenuhi syarat untuk di sahkan.
 - b. Bahwa untuk itu perlu dikeluarkan Surat Keputusan Perpanjangan Pengesahan Peraturan Perusahaan oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Gresik.
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan.
 2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang - Undang Nomor 12 - Tahun 2008 Tentang Perubahan Kedua Undang - Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah.
 3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 Tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah.
 4. Peraturan Bupati Gresik Nomor 39 Tahun 2008 Tentang Rincian Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Tenaga Kerja.
 5. Peraturan Menteri Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor : PER.16/MEN/KI/2011 Tentang Tata Cara Pembuatan dan Pengesahan Peraturan Perusahaan serta Pembuatan dan Pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama.
- Menperhatikan :** Surat Permohonan Perpanjangan Pengesahan Peraturan Perusahaan dari PT. UNIMOS, Nomor : 012/P&L/UMS/IV/14 Tanggal 29 April 2014.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
Pertama : Mengesahkan masa berlakunya Perpanjangan Peraturan Perusahaan dari PT. UNIMOS, alamat di Jl. Raya Bambu Km. 19 Driyorejo, Gresik, dengan ketentuan bahwa :
- a. Jika ada hak-hak dan atau fasilitas-fasilitas yang telah biasa atau telah pernah diberikan oleh Perusahaan kepada pekerjanya secara kontinyu, baik berdasarkan perjanjian / peraturan tertulis atau lisan maupun berdasarkan kebiasaan, akan tetapi tidak tercantum atau tercantum kurang didalam Peraturan Perusahaan ini, maka pemberian-pemberian tersebut tetap berlaku dan harus tetap diberikan kepada pekerja yang berhak.
 - b. Jika terhadap materi Perpanjangan Peraturan Perusahaan yang bertentangan atau lebih rendah dari Ketentuan Peraturan Perundang-undangan, maka yang diberlakukan adalah Peraturan Perundang-undangan tersebut.
 - c. Jika telah disepakati dan ditandatangani PKB, maka yang diberlakukan adalah PKB.
- Kedua : Perpanjangan Peraturan Perusahaan tersebut diatas berlaku terhitung mulai dari tanggal : 06 Mei 2014 s/d 06 Mei 2016
- Ketiga : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan, bilamana ternyata dalam Perpanjangan Peraturan Perusahaan ini, terdapat kekeliruan pengajuan data-data dan atau ketepatan-keterangan yang menjadi dasar dari pada Perpanjangan Peraturan Perusahaan ini atau terdapat kesalahan / kekeliruan dalam pembuatan Surat Keputusan ini, maka bagian-bagian yang bersangkutan dari Perpanjangan Peraturan Perusahaan ini dapat dibatalkan dan atau / diperbaiki sebagaimana semestinya.

Ditetapkan di : Gresik
Pada tanggal : 12 Mei 2014

KEPALA DINAS TENAGA KERJA
KABUPATEN GRESIK



Drs. MULYANTO, MM
Pembina TK. I
MP. 19910504 198003 1 003

- c. Semua intruksi dan petunjuk yang bersangkutan dengan pelaksanaan pekerjaan yang diberikan oleh Pimpinan Perusahaan, kepala bagian, atau atasan langsung dari Pekerja yang bersangkutan langsung.
 - d. Semua ketentuan Perusahaan yang terkait dengan sistem keamanan pangan yang diimplementasikan pada Perusahaan.
2. Kewajiban umum.
- Guna menjaga kerapian, keselamatan dan kelancaran kerja serta efisiensi maka dalam menjalankan tugasnya para pekerja berkewajiban untuk:
- a. Bersifat jujur, rajin, tanggung jawab dan menjaga disiplin kerja yang tinggi.
 - b. Mentaati dan menjalankan dengan baik perintah dari atasan yang berhubungan dengan tugas / pekerjaannya.
 - c. Mematuhi tata cara kerja dan ketentuan yang berlaku.
 - d. Harus hadir ditempat kerjanya masing-masing tepat pada waktunya.
 - e. Membantu menjaga kebersihan, kerapian, keamanan tempat kerjanya dan keselamatan pada umumnya.
 - f. Mengenakan atribut Perusahaan bila sedang menjalankan tugas dan dijaga agar tetap dalam keadaan baik dan bersih.
 - g. Bertindak efisien dan hemat terhadap harta benda atau peralatan kerja milik Perusahaan.
 - h. Mencegah tindakan, baik didalam maupun diluar Perusahaan yang dapat merugikan Perusahaan.
 - i. Memelihara serta menjaga barang-barang, dokumen-dokumen dan bahan lainnya milik Perusahaan yang dipercayakan pekerja.
 - j. Bertanggung jawab atas penggunaan peralatan inventaris Perusahaan dan segera melapor pada atasan atas kehilangan, kehancuran dan kerusakan serta hal lainnya yang menyebabkan ketidak baikan pada barang tersebut.
 - k. Meminta ijin kepala bagian yang bersangkutan sebelum memasuki ruang kerja bagian lain.

Pasal 19

PELANGGARAN DAN SANKSI

1. Pelanggaran ringan yang dikenakan sanksi berupa SURAT PERINGATAN I:
- a. Terlambat datang kerja dalam waktu 15 menit atau lebih sebanyak 2 kali berturut-turut atau 4 kali tidak berturut-turut dalam waktu 1 bulan tanpa memberi alasan yang dapat diterima oleh manajemen Perusahaan.
 - b. Dengan sengaja mengabaikan pencatatan kehadiran.
 - c. Memberikan tanda kehadiran (menceklokan kartu absent) pada rekan kerja yang lain. Kecuali dapat persetujuan dari bagian Personalia.
 - d. Tidak mengindahkan peraturan Perusahaan tentang pemakaian atribut kerja dengan baik menjaga kebersihannya.
 - e. Tidak menjaga kebersihan lingkungan di wilayah kerja masing masing.
 - f. Membicarakan masalah pribadi bawahan atau rekan kerja atau atasan dengan sesama pekerja dan atau orang lain selama waktu kerja di lingkungan Perusahaan.
 - g. Tidak biasa bekerja sama sebagai tim dengan rekan sekerja atau atasan baik dalam satu bagian atau dengan bagian lain dalam melaksanakan suatu tugas.
 - h. Melakukan kegiatan lain yang bukan merupakan pekerjaannya selama jam kerja tanpa seijin atasan.
 - i. Memperlihatkan dan membicarakan semua catatan-catatan yang berhubungan dengan kerahasiaan Perusahaan.
 - j. Bersikap tidak sopan kepada sesama pekerja atau kepada Perusahaan dilingkungan kerja.
 - k. Tidak mengindahkan peraturan sistem keamanan pangan yang diterapkan oleh perusahaan.
 - l. Masalah-masalah lain yang dianggap setara dengan ketentuan diatas oleh manajemen Perusahaan.

2. Pelanggaran sedang yang dikenakan sanksi SURAT PERINGATAN II :
- a. Meninggalkan tugas atau tempat kerja pada jam kerja tanpa seijin atasan langsung.
 - b. Tidak mengikuti acara pelatihan dan atau rapat khusus yang diadakan pimpinan masing-masing bagian dalam hal kerja.
 - c. Dengan sengaja mengganti jadwal kerja tanpa seijin atasan.
 - d. Menyebarkan berita atau isu yang tidak jelas asal-usul kebenarannya yang dapat merugikan pribadi pekerja lain dan atau Perusahaan.
 - e. Menggunakan peralatan kerja untuk kepentingan pribadinya tanpa seijin atasan.
 - f. Dengan sengaja merobek atau mencopot pengumuman yang ditempel oleh Perusahaan tanpa seijin atasan yang berwenang.
 - g. Dengan sengaja membuat keributan dan kegaduhan di tempat kerja sehingga merugikan Pekerja lain dan atau Perusahaan.
 - h. Tidur saat menjalankan tugas atau pada saat jam kerja.
 - i. Menerima suatu imbalan (suapan) dari pihak manapun yang terkait dengan urusan Perusahaan.
 - j. Dengan sengaja membuat surat keterangan sakit dan atau surat keterangan lain yang dianggap oleh Perusahaan surat tersebut adalah palsu.
 - k. Pekerja mangkir 3 kali tidak berturut-turut dalam sebulan.
 - l. Masalah-masalah lain yang dianggap setara dengan ketentuan diatas oleh manajemen Perusahaan.
3. Pelanggaran berat yang dikenakan sanksi berupa SURAT PERINGATAN III
- a. Bersikap diskriminatif terhadap pelanggan dan atau rekan sekerja, bawahan, atasan karena salah satu factor dari alasan perbedaan suku, agama, ras, warna kulit, jenis kelamin, dan atau perbedaan paham serta politik.

- b. Membawa pulang atau mencuri barang milik Perusahaan atau rekan sekerja atau orang lain di lingkungan kerja dilihat dari nilai barang yang dicuri.
 - c. Mabuk dan atau menggunakan obat-obatan terlarang (Narkoba) didalam Perusahaan.
 - d. Berkelahi ditempat kerja sesama pekerja dan atau atasan.
 - e. Membongkar dan atau membocorkan rahasia Perusahaan kepada pihak lain yang mengakibatkan kerugian Pada Perusahaan secara tidak langsung.
 - f. Merokok ditempat kerja atau pada area kerja yang dianggap rawan dengan kebakaran dan atau yang tertulis larang merokok pada area kerja tersebut.
 - g. Mengancam pimpinan Perusahaan dan atau atasan serta rekan kerja.
 - h. Memberikan laporan palsu yang dapat merugikan Perusahaan.
 - i. Menyalahgunakan jabatan yang dipercayakan oleh Perusahaan.
 - j. Masalah-masalah lain yang dianggap setara dengan ketentuan diatas oleh manajemen Perusahaan serta akan dilakukan pemutusan hubungan kerja jika masalah-masalah tersebut lebih parah dari point 3 tersebut diatas.
4. Masa berlakunya SURAT PERINGATAN
- a. Surat Peringatan I sekurang-kurangnya 3 bulan
 - b. Surat Peringatan II sekurang-kurangnya 6 bulan
 - c. Surat Peringatan III sekurang-kurangnya 6 bulan
5. Jika pada masa surat peringatan tersebut yang bersangkutan tetap melakukan kesalahan didalam luang lingkup kerjanya maka surat peringatan tersebut akan diteruskan ke surat peringatan berikutnya sampai dengan surat peringatan III yang akan diteruskan ke skorsing dan atau Pemutusan Hubungan Kerja.
6. Skorsing adalah pembebasan sementara dari tugas dan jabatan dengan menerima upah. Yang dikeluarkan atas pelanggaran yang amat berat oleh Pekerja dari bagian kepersonaliaan atas rekomendasi dari kepala bagian yang bersangkutan.

7. Surat Peringatan dan atau skorsing akan berpengaruh pada penilaian prestasi kerja yang bersangkutan.

BAB V
TUNJANGAN
Pasal 20
TUNJANGAN PEKERJA

1. Perusahaan menyediakan makan untuk setiap Pekerja kantor yang bekerja pada jam normal.
2. Perusahaan memberikan bantuan tunjangan makan bagi pekerja yang besarnya diatur oleh Perusahaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Perusahaan menyediakan tunjangan Premi hadir bagi pekerja kantor yang besarnya diatur oleh Perusahaan.
4. Perusahaan menyediakan tempat ibadah bagi pekerja yang menjalankan ibadahnya sesuai dengan ketentuan Perusahaan yang berlaku.
5. Dan tunjangan lainnya yang mengacu pada kebijakan Perusahaan.
6. Ketentuan-ketentuan ini dapat berubah atas kebijaksanaan Perusahaan.

Pasal 21
TUNJANGAN HARI RAYA

1. Setiap tahun Perusahaan akan memberikan Tunjangan Hari Raya (THR) kepada Pekerja dengan ketentuan dan atau perhitungan yang akan diatur oleh manajemen Perusahaan dengan berpedoman pada PERMENAKER No. Per.04 / MEN / 1994
2. Pembayaran THR selambat-lambatnya satu minggu sebelum hari raya keagamaan.

Pasal 22
KEBEBASAN KOMUNIKASI

1. Perusahaan memberikan kebebasan berkomunikasi untuk kelancaran pekerjaan dengan tidak melanggar norma-norma yang telah ditentukan oleh perundang-undangan

Peraturan Perusahaan - PT. Unimos 2014 - 2016

18

2. Perusahaan memberikan ijin pada setiap pekerja yang menjalankan rapat kerja guna pengembangan perusahaan.
3. Perusahaan memberikan kewenangan kepada setiap pimpinan bagian untuk mengelola kinerja yang berkaitan dengan kepentingan Pekerja dan Perusahaan.

BAB VI
KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3) SERTA
SISTEM KEAMANAN PANGAN PERUSAHAAN
Pasal 23
KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA

1. Sejalan dengan kebijaksanaan Keselamatan, Kesehatan dan Lingkungan Kerja maka setiap Pekerja PT. Unimos mempunyai kewajiban untuk bertanggung jawab atas kesehatan dan keselamatan dirinya sendiri dan sesama Pekerja lain dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan dan peraturan-peraturan keselamatan yang tersebut dibawah ini.
2. Satu hal yang sama pentingnya, Perusahaan juga berkewajiban untuk melindungi kesehatan dan keselamatan para Pekerja. Perusahaan dengan bangga telah menggariskan tanggung jawab tersebut didalam 8 (delapan) butir Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan. Perusahaan mengharapkan agar setiap pekerja memahami dengan baik kebijakan tersebut. Adapun kebijakan yang kami maksud adalah:
 - a. Mematuhi undang-undang yang mengatur hal-hal yang dapat menyebabkan kematian, cedera atau sakit.
 - b. Memperhatikan Undang-undang yang mengatur keselamatan dan kesehatan kerja.
 - c. Mengenal prioritas faktor-faktor kesehatan dan keselamatan jika ada persaingan dengan faktor-faktor ekonomi.
 - d. Menyediakan Pekerja yang professional dalam bidangnya untuk menunjang program-program keselamatan kerja.

Peraturan Perusahaan - PT. Unimos 2014 - 2016

19

5. Mempertimbangkan biaya perlindungan lingkungan sebagai suatu ongkos sah untuk menjalankan usaha dalam masyarakat modern dengan mengansumsikan peraturan lingkungan berlaku secara seragam diseluruh industri.
6. Mendorong dan mendukung dengan kemampuan teknis, waktu dan uang, program-program usaha-usaha penelitian yang disponsori oleh asosiasi perdagangan dan organisasi-organisasi lain dengan mencari pemecahan bagi masalah-masalah teknologi dan ekologi.
7. Melatih pekerja dalam hal-hal, tindakan-tindakan dan tanggung jawab mengenai lingkungan yang berkenaan dengan tugas-tugas khusus yang diberikan kepada mereka.
8. Perusahaan membuat pedoman dan perencanaan jangka panjang dengan menggunakan jasa para konsultan yang diakui ahli dari berbagai disiplin ilmu (jika diperlukan)
9. Menggalakan komunikasi dan pengertian dengan Perusahaan, kelompok masyarakat, organisasi lingkungan dan konversi, universitas, dan masyarakat umum melalui publikasi juru bicara, lembaran bukti, pertunjukan dan media.
10. Mendirikan kelompok Perlindungan Lingkungan Perusahaan untuk meninjau, memberi nasihat, mengkoordinasi dan melaksanakan kegiatan dan program perlindungan lingkungan.

BAB VII
PENYELESAIAN KELUH KESAH PEKERJA
Pasal 26

PROSEDUR PENYELESAIAN KELUHAN PEKERJA

1. Setiap keluhan dan pengaduan seorang pekerja pada tahap pertama dibicarakan dan diselesaikan dalam waktu selambat-lambatnya 5 (lima) hari kerja dengan pihak yang terkait.
2. Bila mana penyelesaian pada tahap pertama tersebut belum terlaksana maka dengan persetujuan atau sepengetahuan atasan langsung dan atau kepala bagian, pekerja dapat meneruskan keluhan dan pengaduannya ke bagian Kepersonaliaan.

Peraturan Perusahaan - PT. Unimos 2014 - 2016

22

3. Bilamana penyelesaian tahap kedua tersebut diatas telah dijalankan tanpa memberikan hasil yang memuaskan, pekerja yang bersangkutan dapat meneruskan kepada Pimpinan Perusahaan melalui bagian Personalia.
4. Bilamana sampai dengan tahap tersebut persoalannya belum dapat diselesaikan maka Perusahaan akan meneruskan kepada instansi yang berwenang dan akan diselesaikan menurut cara yang berlaku sehubungan dengan masalahnya.

BAB VIII
PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA
Pasal 27
PRINSIP DASAR PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA

1. Perusahaan sedapat mungkin menghindari terjadinya pemutusan hubungan kerja dengan Pekerja.
2. Pemutusan hubungan kerja akan dilakukan sesuai dengan ketentuan dan prosedur yang diatur oleh Perusahaan dan atau perundang-undangan serta Peraturan Pemerintah yang berlaku.
3. Berdasarkan ketentuan yang berlaku, cara pemutusan hubungan kerja adalah sebagai berikut:
 - a. Hubungan kerja yang diputuskan oleh pihak Pekerja
 - b. Hubungan kerja yang diputuskan oleh pihak Perusahaan.
 - c. Hubungan kerja yang putus karena hukum
 - d. Hubungan kerja yang diputuskan dalam hal Perusahaan dinyatakan pailit.

Pasal 28
PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA OLEH PEKERJA

1. Pekerja dapat memutuskan hubungan kerja secara sepihak/mengundurkan diri Peraturan Perusahaan - PT. Unimos 2012 - 2014
2. Pemohon berhenti / pemutusan hubungan kerja masing-masing diajukan secara tertulis kepada Perusahaan.
3. Dalam pengajuan permohonan perlu diperhatikan tenggang waktu permohonan 30 hari. Tenggang waktu tersebut diatas tidak termasuk cuti tahunan yang belum diambil.
4. Tenggang waktu permohonan pemutusan hubungan kerja tidak diperlukan dalam hal pekerja yang menjalani masa percobaan.

Peraturan Perusahaan - PT. Unimos 2014 - 2016

23

Pasal 29**HUBUNGAN KERJA YANG DIPUTUSKAN OLEH PERUSAHAAN**

1. Perusahaan dapat memutuskan hubungan kerja sepihak selama pekerja tersebut masih menjalani masa percobaan.
2. Perusahaan dapat memutuskan hubungan kerja berdasarkan persetujuan dari Pekerja.
3. Perusahaan dapat memutuskan hubungan kerja kepada pekerja yang telah menyalahgunakan peraturan-peraturan Perusahaan atau melalaikan kewajiban secara berulang-ulang dan melanggar sistem keamanan pangan yang diterapkan oleh Perusahaan serta mendapatkan surat peringatan yang terakhir dan diabaikan sehingga dapat disimpulkan bahwa pekerja tersebut tidak menginginkan diteruskan hubungan kerjanya.

Pasal 30**HUBUNGAN KERJA YANG PUTUS KARENA PENSIUN**

1. Usia pekerja yang telah melampaui 55 tahun kecuali diperpanjang oleh Perusahaan dan disetujui oleh Pekerja.

Pasal 31**HUBUNGAN KERJA YANG PUTUS KARENA HUKUM**

1. Yang dimaksud dengan Putus Karena Hukum adalah putus dengan sendirinya tanpa diperlukan adanya suatu tindakan dari salah satu pihak, baik pekerja atau Perusahaan maupun ijin-ijin dari pihak tertentu.
2. Putus karena hukum adalah hubungan kerja sebagai berikut;
 - a. Hubungan kerja yang diadakan untuk suatu waktu tertentu putus karena hukum dengan berakhirnya waktu yang dimufakati bersama.
 - b. Pekerja mengajukan pengunduran diri dari tugas dan tanggungjawabnya.
 - c. Dengan Pekerja yang meninggal Dunia, hubungan kerja putus karena hukum.

3. Dalam pemutusan hubungan kerja tersebut, tidak diperlukan adanya suatu persyaratan pengakhiran hubungan kerja tersebut mengacu pada hukum yang berlaku.

Pasal 32**HUBUNGAN KERJA YANG PUTUS KARENA PERUSAHAAN PAILIT**

1. Pemutusan hubungan kerja ini dilakukan dalam hal Perusahaan dinyatakan pailit oleh putusan Pengadilan.
2. Untuk pemutusan hubungan kerja ini tidak dibedakan antara hubungan kerja untuk waktu tertentu dan/atau waktu tak tentu.

Pasal 33**AKIBAT PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA**

1. Perusahaan wajib memberikan Surat Keterangan Kerja bagi yang bersangkutan yang memenuhi persyaratan.
2. Kepada Pekerja diwajibkan mengembalikan fasilitas dan atau atribut Perusahaan dan barang milik Perusahaan lainnya yang menjadi tanggung jawab Pekerja.
3. Bagi pekerja yang putus hubungan kerja karena kesalahan yang berat yang dapat merugikan perusahaan secara langsung dan didukung dengan bukti-bukti yang kuat dan/atau diakui oleh yang bersangkutan maka tidak mendapatkan hak uang pisah sebagaimana yang tercantum dalam Peraturan Perusahaan ini.
4. Bagi pekerja yang mengundurkan diri secara baik-baik yang sesuai dengan perundang-undangan dan/atau kebijakan perusahaan yang belaku mendapat hak uang pisah sebagai berikut;

Lampiran 9 : Data Pemberian Surat peringatan karyawan

PT. Unimos

KARYAWAN YANG MENDAPATKAN SURAT PERINGATAN (SP)

NO.	BAGIAN	NAMA	JENIS SP	AWAL SP	AKHIR SP	KETERANGAN
1	PENGEMASAN	Dwi indra P	I	14 Apr 2014	14 Jul 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
		Edi Subagia	I	14 Apr 2014	14 Jul 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
		Samini	I	14 Apr 2014	14 Jul 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
		Udin Prasetyo	I	14 Apr 2014	14 Jul 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
2	WAFER	Siti Purwaningsih	I	28 Mar 2014	28 Jun 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
3	Pembahanan	Lukman Hakim	I	10 Apr 2014	10 Jul 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
4	Security	Astoni	II	26 Jun 2014	26 Nop 2014	PA tidak dicairkan 3 bulan + denda
5	Manufaturing	M Rofiq	I	19 Jun 2014	19 Des 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
6	Manufaturing	Dwi mulyo aji	II	19 Jun 2014	19 Des 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
7	Security	Kuswanto	I	6 Agust 2014	6 Nop 2014	Denda
8	Security	Supriyanto	II	6 Agust 2014	6 Feb 2015	PA tidak dicairkan 3 bulan + denda
9	Security	Sunari	I	6 Agust 2014	6 Nop 2014	Denda
10	Korlap HR	M. Kusnul K	II	23 Sep 2014	23 Mar 2015	PA tidak dicairkan 3 bulan
11	Wafer	Ricuh S	II	24 Okt 2014	24 Apr 2015	PA tidak dicairkan 2 bulan
12	Wafer	Annisa Fitria	I	24 Okt 2014	24 Jan 2015	PA tidak dicairkan 1 bulan
13	Maintenance	M . yunus	II	19 Nop 2014	19 Mei 2015	PA tidak dicairkan 3 bulan

14	Manufaturing	M. Hariyanto	I	09 Des 2014	09 Mar 2014	PA tidak dicairkan 1 bulan
15	Pembahanan	Lukman Hakim	II	15 Des 2014	15 Jun 2015	Skorsing 3 hari + PA tidak cair selama 2 bulan
16	Gudang	Siti Nurnita	II	12 Des 2014	12 Jun 2015	PA tidak cair selama 2 bulan
17	Pembahanan	Eko setiawan	II	13 Des 2014	13 Jun 2015	skorsing dan PA tidak cair selama II bulan
18	Formulasi	Azmi anwar	II	13 Des 2014	13 Jun 2015	skorsing dan PA tidak cair selama II bulan
19	Maintenance	Aji Siswoko	II	12 Des 2014	12 Jun 2015	PA tidak cair selama II bulan
20	Maintenance	Ahmad yasser	II	12 Des 2014	12 Jun 2015	PA tidak cair selama II bulan
21	General Affair	Sugeng	II	12 Des 2014	12 Jun 2015	PA tidak cair selama II bulan

Lampiran 10 : Surat Ijin penelitian dari PT.Unimos



P.T. UNIMOS

Nomor : 005/PnL/UMS/VIII/2015
 Lampiran : -
 Perihal : Pemberitahuan Ijin Penelitian Untuk Skripsi

Kepada :
 Yth. Dekan Fakultas Ekonomi
 Universitas Muhammadiyah
 Jl. Sutorejo No. 59 Surabaya

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat dari Universitas Muhammadiyah Surabaya perihal Permohonan Ijin Penelitian Untuk Skripsi Nomor : 257/II.3.AU/A/FE/VII/2015 tertanggal 09 Juli 2015, maka dengan ini di Informasikan bahwa PT. UNIMOS (Unggul Indo Modern Sejahtera) memberikan ijin kepada Mahasiswa atas nama sebagai berikut :

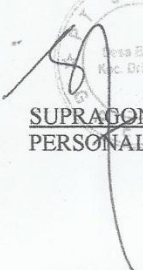
Nama : Hery Susanto
 NIM : 20111221066
 Fakultas : Ekonomi
 Jurusan : Manajemen

Untuk melakukan Penelitian di PT. Unimos (Unggul Indo Modern Sejahtera), Jl Raya Bambe KM 19, Driyorejo Gresik mulai tanggal 11 Juli 2015.

Demikian pemberitahuan yang dapat di sampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Atas perhatian dan kerjasamanya, di ucapkan banyak terima kasih.

Gresik, 21 Agustus 2015
 Hormat Kami,


SUPRAGONO
 PERSONALIA & LEGAL MANAGER

UNGGUL INDO MODERN SEJAHTERA

Jalan Raya Bambe, Km. 19 Driyorejo, Gresik - 61177, Jawa Timur - Indonesia
 Telp. +62 31 7507087 - 7507088, Fax. +62 31 7507086
 Website : www.kokola.co.id, Email : unimos@kokola.co.id

