

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 1**  
**( RPP )**

**Sekolah** : **MI. Pangeran Diponegoro**  
**Mata Pelajaran** : **Bahasa Indonesia**  
**Kelas / Semester** : **IV / I**  
**Alokasi Waktu** : **4 x 35 menit (2 x pertemuan)**

**A. Standar Kompetensi**

*Menulis*

Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi secara tertulis dalam bentuk percakapan, petunjuk, cerita, dan surat.

**B. Kompetensi Dasar**

Menulis surat untuk teman sebaya tentang pengalaman atau cita-cita dengan bahasa yang baik dan benar dan memperhatikan penggunaan ejaan (huruf besar, tanda titik, tanda koma, dll.)

**C. Tujuan Pembelajaran :**

- Siswa dapat Membaca contoh surat untuk teman sebaya
- Siswa dapat Menggunakan tanda koma untuk memisah-kan kata-kata dalam suatu pemerincian
- Siswa dapat Membubuhkan tanda koma dalam kalimat
- Siswa dapat Menulis bagian-bagian surat
- Siswa dapat Menulis surat untuk teman sebaya tentang pengalaman

**D. Materi**

- Contoh surat pribadi

**E. Metode Pembelajaran**

- Pendekatan *Kontekstual*

**F. Kegiatan Pembelajaran**

- Membaca contoh surat untuk teman sebaya.
- Memahami ciri-ciri surat pribadi.
- Memahami tanda koma dan titik.

- Menulis bagian-bagian surat.
- Menulis surat untuk teman sebaya.

### G. Langkah-langkah Pembelajaran

- Kegiatan Awal:
  - Apersepsi dan Motivasi :
    - Siswa membaca contoh surat pribadi dengan saksama.
- Kegiatan Inti:
  - Siswa dapat Membaca contoh surat untuk teman sebaya
  - Kegiatan dilanjutkan dengan mempelajari penggunaan tanda koma di dalam penulisan surat pribadi.
  - Kemudian Siswa diminta menuliskan bagian-bagian surat pribadi.
  - Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa.
  - Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan.
- Kegiatan Penutup
  - Guru bersama siswa melakukan refleksi dengan menanyakan apa yang telah dipelajari dan kesulitan yang dihadapi siswa
  - Guru dan siswa melakukan penguatan dan simpulan akhir dari pembelajaran memahami keterampilan menulis surat pribadi.
  - Guru memutarakan sebuah lagu dan bernyanyi bersama siswa sebelum mengakhiri pembelajaran.

### H. Sumber / Alat

- Buku Paket Pelajaran Bahasa Indonesia Kelas IV
- Lembaran contoh surat pribadi

### I. Penilaian

Indikator Pencapaian	Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
• Menulis surat untuk teman sebaya	Tertulis	Tertulis dan penampil-an	• Tulislah surat untuk teman sebaya tentang pengala-man (tema bebas)

No.	Unsur Penilaian	Nilai
1.	Pesan yang ingin disampaikan	50
2.	Bagian-bagian surat	30
3.	Penggunaan tanda baca	20

**Surabaya, 19 April 2012**

**Mengetahui  
Kepala Sekolah  
MI. Pangeran Diponegoro**

**Guru Mapel Bahasa Indonesia.**

**M. Yusuf. S,pd**

**NIP :**

**.....**

**NIP :**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 2**  
**( RPP )**

**Sekolah** : **MI. Pangeran Diponegoro**  
**Mata Pelajaran** : **Bahasa Indonesia**  
**Kelas / Semester** : **IV / I**  
**Alokasi Waktu** : **4 x 35 menit (2 x pertemuan)**

**A. Standar Kompetensi**

*Menulis*

Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan informasi secara tertulis dalam bentuk percakapan, petunjuk, cerita, dan surat.

**B. Kompetensi Dasar**

Menulis surat untuk teman sebaya tentang pengalaman atau cita-cita dengan bahasa yang baik dan benar dan memperhatikan penggunaan ejaan (huruf besar, tanda titik, tanda koma, dll.)

**C. Tujuan Pembelajaran :**

- Siswa dapat Membaca contoh surat untuk teman sebaya
- Siswa dapat Menggunakan tanda koma untuk memisah-kan kata-kata dalam suatu pemerincian
- Siswa dapat Membubuhkan tanda koma dalam kalimat
- Siswa dapat Menulis bagian-bagian surat
- Siswa dapat Menulis surat untuk teman sebaya tentang pengalaman

**D. Materi**

- Contoh surat pribadi

**E. Metode Pembelajaran**

- Pendekatan *Kontekstual*

**F. Kegiatan Pembelajaran**

- Membaca contoh surat untuk teman sebaya.
- Memahami ciri-ciri surat pribadi.
- Memahami tanda koma dan titik.
- Menulis bagian-bagian surat.
- Menulis surat untuk teman sebaya.

## G. Langkah-langkah Pembelajaran

### ▪ Kegiatan Awal:

Apersepsi dan Motivasi :

- Siswa membaca contoh surat pribadi dengan saksama.

### ▪ Kegiatan Inti:

- Siswa dapat Membaca contoh surat untuk teman sebaya
- Kegiatan dilanjutkan dengan mempelajari penggunaan tanda koma di dalam penulisan surat pribadi.
- Kemudian Siswa diminta menuliskan bagian-bagian surat pribadi.
- Guru menyuruh siswa menulis surat pribadi dengan tema bebas.
- Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan.
- Siswa menempelkan hasil karya penulisan surat pribadi.
- Siswa memilih penulisan surat pribadi terbaik hasil karyanya.
- Guru menyuruh siswa membacakan surat pribadi yang telah dipilih sebagai surat pribadi terbaik.

### ▪ Kegiatan Penutup

- Guru bersama siswa melakukan refleksi dengan menanyakan apa yang telah dipelajari dan kesulitan yang dihadapi siswa
- Guru dan siswa melakukan penguatan dan simpulan akhir dari pembelajaran memahami keterampilan menulis surat pribadi.
- Guru memutarakan sebuah lagu dan bernyanyi bersama siswa sebelum mengakhiri pembelajaran.

## H. Sumber / Alat

- Buku Paket Pelajaran Bahasa Indonesia Kelas IV
- Lembaran contoh surat pribadi

## I. Penilaian

<b>Indikator Pencapaian</b>	<b>Teknik Penilaian</b>	<b>Bentuk Instrumen</b>	<b>Contoh Instrumen</b>
• Menulis surat untuk teman sebaya	Tertulis	Tertulis dan penampil-an	• Tulislah surat untuk teman sebaya tentang pengala-man (tema bebas)

No.	Unsur Penilaian	Nilai
1.	Pesan yang ingin disampaikan	50
2.	Bagian-bagian surat	30
3.	Penggunaan tanda baca	20

**Surabaya, 03 Mei 2012**

**Mengetahui**  
**Kepala Sekolah**  
**MI. Pangeran Diponegoro**

**Guru Mapel Bahasa Indonesia.**

**M. Yusuf. S,pd**

**NIP :**

**.....**

**NIP :**