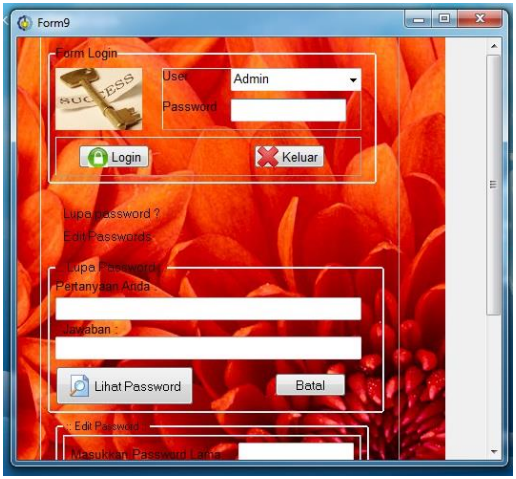
BAB 1V
PENGUJIAN DAN ANALISA APLIKASI

Pengujian terhadap program yang telah selesai disusun dilakukan dengan cara melakukan seluruh proses secara keseluruhan, denga tujuan supaya dapat dilihat apakah program dapat berjalan dengan baik.

1.1. Form Login

Aplikasi program akn di awali dengan *form login* yang meminta *user* untuk meng-input *nama user* dan *kata sandi* yang telah dimiliki. Jika nama user dan kata sandi yang di masukkan benar maka akan mengaktifkan menu, sesuai dengan pengaturan hak akses masing-masing nama yang diatur oleh *administrator.*



Gambar 4.1 : Form Login

Fungsi dari *form login* sistem informasi data anggota ini yaitu sebagai jalur atau langkah awal dalam menjalankan sistem informasi data anggota. Jadi hanya orang-rang tertentu saja yang dapat mengakses aplikasi sistem informasi data anggota ini karena *form* ini tempat dimana pengguna aplikasi memasukkan nama *user dan kata sandi* yang tepat dan telah terdaftar sehingga dapat membuka aplikasi sistem informasi data anggota.

1.2. Form Menu Utama

Form Menu Utama ini merupakan *form* yang menghubungkan seluruh *form* yang ada di sistem informasi data pasien. *Form* ini dapat

muncul setelah *user* berhasil masuk di *form login*. Selain itu juga, *form* ini berisi menu utama yaitu antara lain Master dan Keluar.

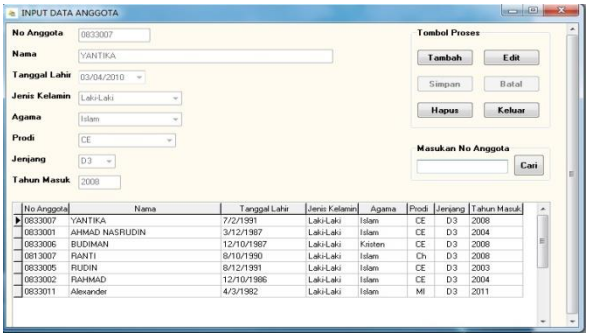
Gambar 4.2 : Form Menu Utama

Maksud dan tujuan pembuatan form ini adalah sebagai form penghubung antara semua form yang ada di aplikasi sistem informasi data pasien sehingga form ini disebut form menu utama. Form menu utama dapat membuka seluruh form yang ada di aplikasi sistem informasi pasien.

1.3. Form Input Anggota

Form input Anggota adalah form yang dibuat untuk memasukkan data utama Anggota kedalam tabel anggota sehingga data anggota dapat disimpan selamanya. From ini juga dapat menambah dan menghapus serta mengedit atau merubah data anggota yang pernah periksa di klinik selamet.

Didalam form input anggota terdapat halaman yang berisikan pengisian data pasien dan daftar anggota. Di pengesian data anggota berfungsi menambah dan menghapus serta mengedit atau merubah data anggota yang daftar untuk meminjam buku. Di daftar terdapat seluruh data anggota yang telah di data oleh pengguna.

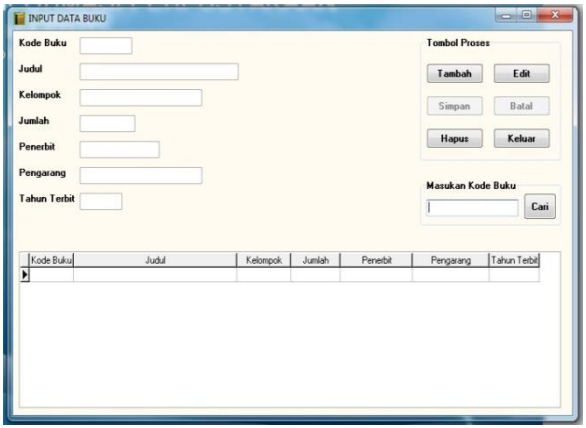


Gambar 4.3 : Form input Anggota

Fungsi dari form input Anggota yaitu untuk menginput seluruh anggota yang datang ke perpustakaan dan disimpan sesuai dengan kebutuhan dan sesuai dengan periode yang diinginkan. Form form input Anggota dapat menyimpan, mengedit atau merubah, dan menghapus data pasien sesuai dengan keinginan pengguna sehingga memudahkan pengguna dalam mengelola data anggota.

1.4. Form Input Buku

Form input buku adalah form yang dibuat untuk memasukkan data utama buku kedalam tabel buku sehingga data buku dapat disimpan selamanya. Form ini juga dapat menambah dan menghapus, serta mengedit atau merubah data buku

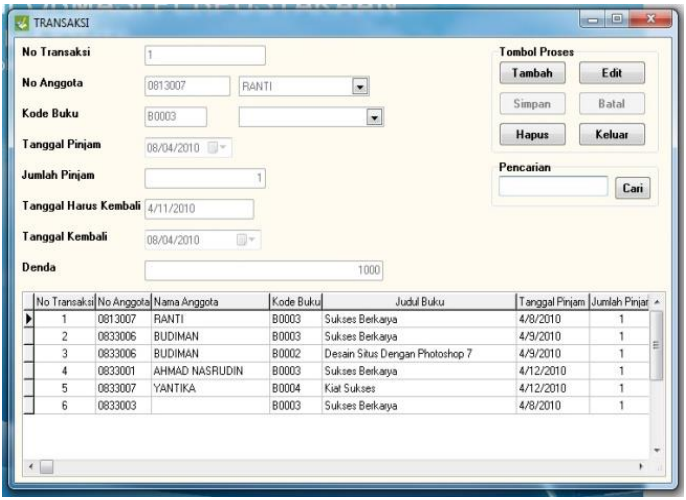


Gambar 4.4 : Form Input Buku

Fungsi form input data buku yaitu untuk mengetahui seluruh data buku yang ada di perpustakaan.

1.5. Form Peminjaman dan Pengembalian

Form Peminjaman dan pengembalian adalah form yang dibuat untuk mengetahui data buku dan anggota yang telah meminjam buku diperpustakaan . Form ini juga dapat mengetahui denda buku waktu anggota telat mengembalikan buku yang telah dipinjam oleh anggota .

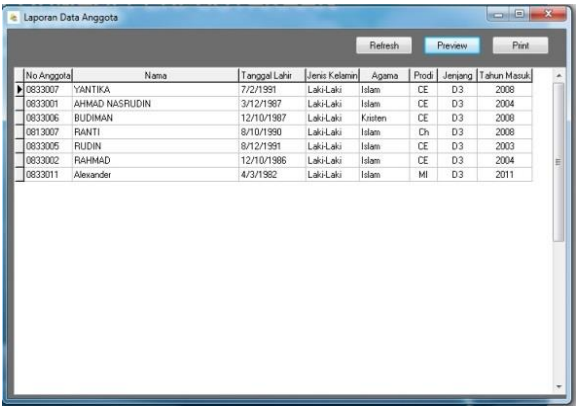


Gambar 4.5 : Form Peminjaman dan Pengembalian

Fungsi dari form Peminjaman dan pengembalian buku yaitu untuk menginput seluruh pengembalian buku, sehingga data pengembalian buku dapat disimpan sesuai dengan kebutuhan. Form master pemeriksaan dapat menyimpan, mengedit atau merubah, dan menghapus data pemeriksaan sesuai dengan keinginan petugas perpustakaan

1.6. Form Laporan Data Anggota

Form laporan data Anggota adalah form yang dibuat untuk mengetahui jumlah anggota yang telah terdaftar di perpustakaan .

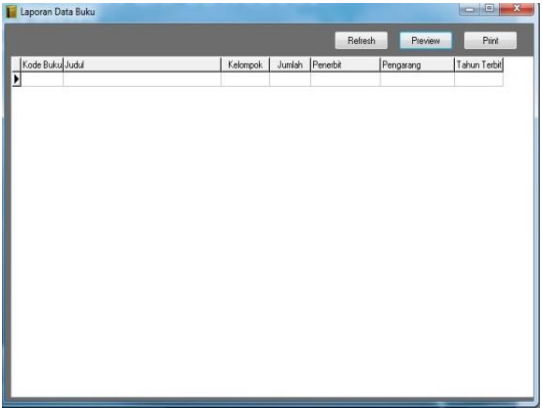


No Anggota	Nama	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Agama	Prodi	Jenjang	Tahun Masuk
0833007	YANTIKA	7/2/1991	Laki-Laki	Islam	CE	D3	2008
0833001	AHMAD NASRUDIN	3/12/1987	Laki-Laki	Islam	CE	D3	2004
0833006	BUDIMAN	12/10/1987	Laki-Laki	Kristen	CE	D3	2008
0813007	RANTI	8/10/1990	Laki-Laki	Islam	Ch	D3	2008
0833005	RUDIN	8/12/1991	Laki-Laki	Islam	CE	D3	2003
0833002	RAHMAD	12/10/1986	Laki-Laki	Islam	CE	D3	2004
0833011	Alexander	4/3/1982	Laki-Laki	Islam	MI	D3	2011

Gambar 4.6 : Form laporan data Anggota

1.7. Form Laporan Data Buku.

Form laporan data buku adalah form yang dibuat untuk mengetahui jumlah buku yang ada di perpustakaan .

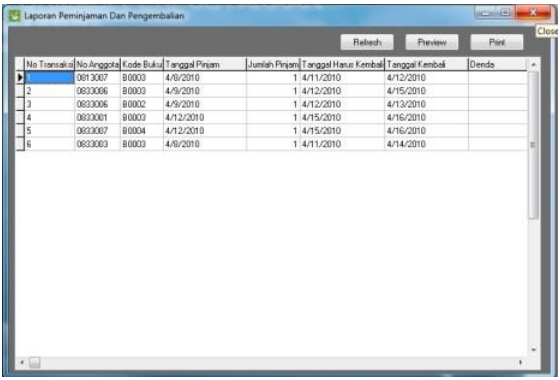


Kode Buku	Judul	Kelompok	Jumlah	Penerbit	Pengarang	Tahun Terbit

Gambar 4.7 : Form laporan data buku

1.8. Form Laporan Data Peminjaman dan Pengembalian.

Form laporan data peminjaman dan pengembalian adalah form yang dibuat untuk mengetahui jumlah buku yang dipinjam dan telah dikembalikan perpustakaan .



No Transaksi	No Anggota	Kode Buku	Tanggal Pinjam	Jumlah Pinjam	Tanggal Harus Kembali	Tanggal Kembali	Denda
1	0813007	B0003	4/8/2010	1	4/11/2010	4/12/2010	
2	0833006	B0003	4/9/2010	1	4/12/2010	4/15/2010	
3	0833006	B0002	4/9/2010	1	4/12/2010	4/13/2010	
4	0833001	B0003	4/12/2010	1	4/15/2010	4/16/2010	
5	0833007	B0004	4/12/2010	1	4/15/2010	4/16/2010	
6	0833003	B0003	4/8/2010	1	4/11/2010	4/14/2010	

Gambar 4.8 : Hasil Laporan data Peminjaman dan Pengembalian