



umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA



**DIKTISAINTEK
BERDAMPAK**

PANDUAN UNGGAH MANDIRI KARYA ILMIAH MAHASISWA

Universitas Muhammadiyah Surabaya





DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
1. Pendaftaran Akun Repository	3
2. Mengakses Situs Repository UM Surabaya	4
3. Login dan Akses Fitur Unggah Mandiri	4
4. Memulai Unggah Dokumen	5
5. Pemilihan Jenis Koleksi (Item Type)	6
6. Proses Unggah (Upload) File	7
7. Proses Input Metadata (Details)	9
8. Pemberian Subjek Berdasarkan Bidang Ilmu	14
9. Deposit Karya Ilmiah	15
10. Data Tersimpan dalam Sistem Repository UMSurabaya	15
11. Melihat Status Unggahan	16



Repository UMSurabaya merupakan wadah penyimpanan karya ilmiah yang dihasilkan oleh sivitas akademika Universitas Muhammadiyah Surabaya. Koleksi yang disimpan mencakup berbagai jenis naskah, antara lain dokumen karya ilmiah, tugas akhir, skripsi, tesis, disertasi, artikel jurnal, makalah seminar atau konferensi, bagian buku, serta buku.

Repository ini dikelola oleh Biro Perpustakaan UMSurabaya dengan dukungan dari Lembaga Digitalisasi dan Teknologi Informasi (LDTI), lembaga yang berfokus pada pengelolaan, pengembangan, dan pemeliharaan sistem serta teknologi informasi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Surabaya.

Repository UMSurabaya menggunakan perangkat lunak EPrints, yaitu aplikasi berbasis *open-source* yang memungkinkan akses terbuka bagi seluruh pengguna yang berkepentingan dalam pengembangan ilmu pengetahuan.

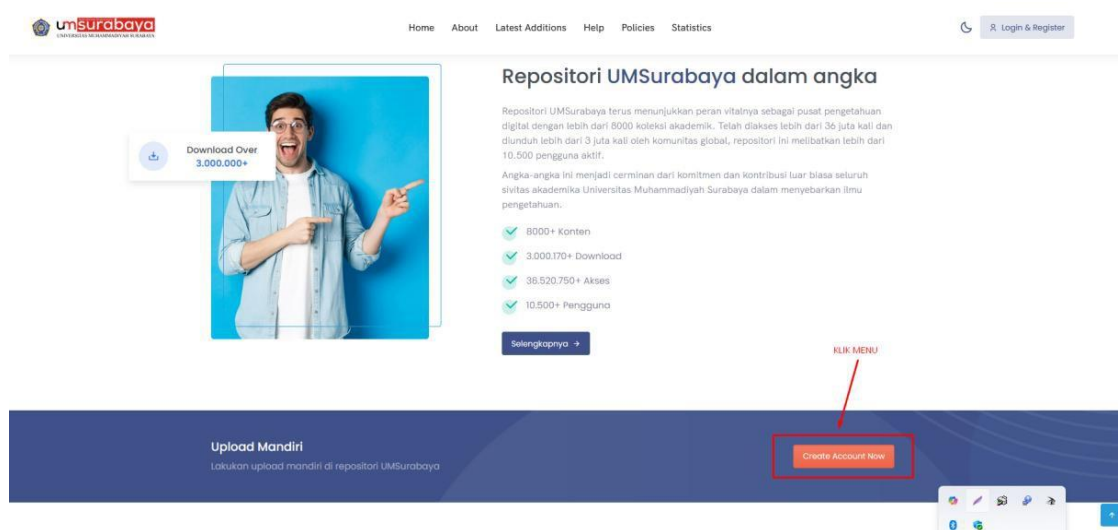
Untuk dapat menggunakan Repository UMSurabaya, berikut disajikan langkah-langkah unggah mandiri:

1. Pendaftaran Akun Repository

Mahasiswa dan dosen yang akan melakukan unggah mandiri dokumen karya ilmiah perlu memiliki akun di **Repository UMSurabaya**.

Pendaftaran akun dapat dilakukan secara mandiri melalui laman resmi repository di <https://repository.um-surabaya.ac.id>

Pada halaman utama, klik menu **“Create Account Now”**



Setelah mengklik menu **“Create Account Now”**, akan muncul **halaman pendaftaran akun** seperti pada gambar berikut.

Create Account

In order to access some areas of the repository, you'll need a *user registration*. No charge is made for registering with us or using any of our services.

This page lets you register with UMSurabaya Repository. This will allow you to save searches, receive alerts and deposit items.

Important: Account registration is only permitted using an official UMSurabaya email address, such as @um-surabaya.ac.id, @fk.um-surabaya.ac.id, @fik.um-surabaya.ac.id, etc. Registrations from other email providers will be rejected.

A confirmation email will be sent to you. You need to activate your account using the link in the email.

If you have already registered but have forgotten your username or password, you can reset your password.

Name:	Title	Given Name / Initials	Family Name
Email address:			
Username:			
Password:			
Register			

Pada halaman ini, pengguna diminta untuk mengisi data diri dengan ketentuan sebagai berikut:

- **Name:** Isi dengan nama lengkap sesuai identitas.
 - **Email address:** Gunakan **email resmi UMSurabaya**, seperti @um-surabaya.ac.id, @fk.um-surabaya.ac.id, @fik.um-surabaya.ac.id, dan domain resmi lainnya.
 - **Username:** Gunakan **NIM** untuk mahasiswa dan **NIDN** untuk dosen.
 - **Password:** Gunakan **NIM** (mahasiswa) atau **NIDN** (dosen).

Penting: Pendaftaran akun hanya dapat dilakukan menggunakan **email resmi UMSurabaya**.

Pendaftaran dengan email pribadi (misalnya @gmail.com, @yahoo.com, dan sebagainya)

tidak akan diproses oleh sistem.

Setelah semua kolom terisi dengan benar, klik tombol **"Register"**. Sistem akan mengirimkan **email konfirmasi** berisi **tautan aktivasi akun**.

Klik tautan tersebut untuk menyelesaikan proses pendaftaran dan mengaktifkan akun repository Anda.

2. Mengakses Situs Repository UM Surabaya

Setelah akun aktif dan Anda memiliki **username** serta **password**, langkah berikutnya adalah mengakses situs repository melalui alamat berikut: <https://repository.um-surabaya.ac.id/>

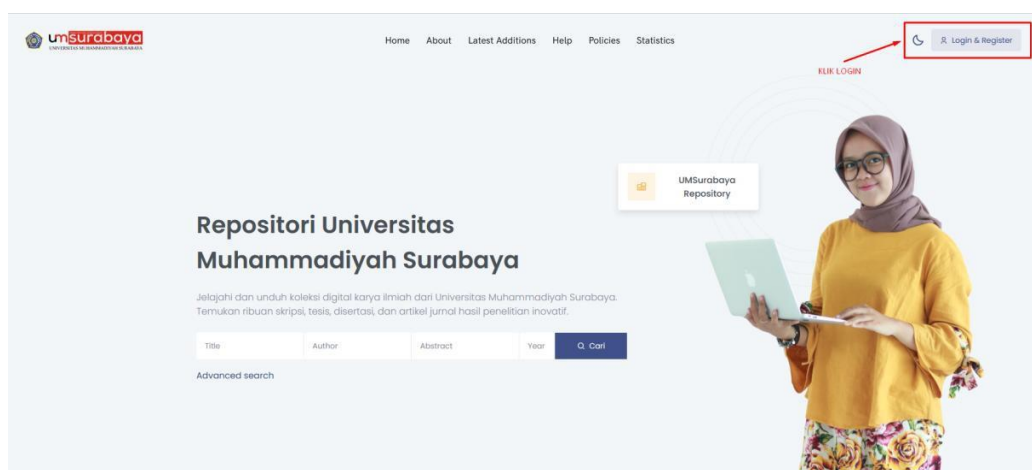
3. Login dan Akses Fitur Unggah Mandiri

Pada halaman utama Repository UMSurabaya, pilih menu **"Login"** yang terdapat di bagian atas halaman.

Selanjutnya, masukkan **username** dan **password** yang telah didaftarkan:

- **Mahasiswa:** menggunakan **NIM**
- **Dosen:** menggunakan **NIDN**

Setelah itu, klik tombol **"Login"** untuk masuk ke dalam sistem repository.



Selanjutnya, masukkan **username** dan **password** yang telah didaftarkan:

- **Mahasiswa:** menggunakan **NIM**
- **Dosen:** menggunakan **NIDN**

Setelah itu, klik tombol **“Login”** untuk masuk ke dalam sistem repository.

Login

Please enter your username and password. If you have forgotten your password, you may reset it.

Username:

Password:

Note: you must have cookies enabled.

4. Memulai Unggah Dokumen

Setelah berhasil login, akan tampil menu **Manage Deposits**.

Klik **“New Item”** untuk memulai proses pengisian data dan mengunggah file dokumen ke Repository UMSurabaya.

Logged in as Ainan | [Manage deposits](#) | [Profile](#) | [Saved searches](#) | [Logout](#)

Manage deposits

Import

Import from Biotex

5. Pemilihan Jenis Koleksi (Item Type)

Pada menu **New Item**, pilih jenis koleksi (Item Type) yang akan diunggah, seperti artikel jurnal, skripsi, tesis, makalah seminar, atau dokumen lainnya.

No.	Item Type	Keterangan
1.	Article	Artikel jurnal, majalah, surat kabar.
2.	Book section	Artikel/bagian/bab/chapter dalam buku, misalnya bunga rampai.
3.	Monograph	Laporan kerja praktek, laporan penelitian.
4.	Conference or Workshop Item	Poster/presentasi makalah dalam seminar/konferensi (prosiding) dan orasi ilmiah yang tidak diterbitkan dalam buku atau jurnal. Jika diterbitkan dalam jurnal, pilih Article , dan jika dalam buku prosiding, pilih Book Section .
5.	Book	Buku (minimal 40 halaman).
6.	Thesis	Karya Tulis Ilmiah, Tugas Akhir, Skripsi, Tesis dan Disertasi.
7.	Teaching Resource	Silabus, modul, bahan mengajar

Pada tampilan menu **Item Type**,

- **Mahasiswa** memilih jenis koleksi **Thesis** untuk mengunggah karya ilmiah berupa **Skripsi, Non-Skripsi, atau Tugas Akhir (D3/S1), Tesis (S2), atau Disertasi (S3)**.
- **Dosen** memilih jenis koleksi **Article, Book Section, Monograph, Conference or Workshop Item, atau Book**, sesuai dengan jenis dokumen yang akan diunggah.

Tampilan pilihan jenis koleksi dapat dilihat pada gambar berikut:

Item Type

☐ **Article**
An article in a journal, magazine, newspaper. Not necessarily peer-reviewed. May be an electronic-only medium, such as an online journal or news website.

☐ **Book Section**
A chapter or section in a book.

☐ **Monograph**
A monograph. This may be a technical report, project report, documentation, manual, working paper or discussion paper.

☐ **Conference or Workshop Item**
A paper, poster, speech, lecture or presentation given at a conference, workshop or other event. If the conference item has been published in a journal or book then please use "Book Section" or "Article" instead.

☐ **Book**
A book or a conference volume.

☒ **Thesis**
A thesis or dissertation.

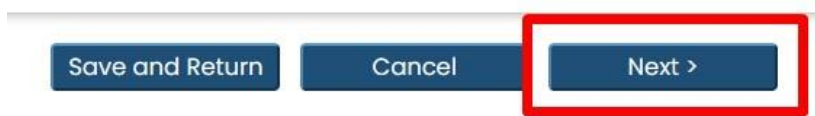
☐ **Patent**
A published patent. Do *not* include as yet unpublished patent applications.

☐ **Artefact**
An artist's artefact or work product.

☐ **Show/Exhibition**
An artist's exhibition or site specific performance-based deposit.

☐ **Composition**
A musical composition.

Kemudian klik **Next >**



6. Proses Unggah (Upload) File

Klik **Browse** untuk memilih dan mengunggah **file pertama**, kemudian ulangi langkah tersebut untuk mengunggah file berikutnya.

Add a new document

To upload a document to this repository, click the *Browse* button below to select the file and the *Upload* button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents.

You may wish to use the SHERPA RoMEO tool to verify publisher policies before depositing. **KLIK UNTUK MENGUNGGAH FILE**

File From URL

Select file to upload Browse... ↗ pendahuluan.pdf

Text
Pendahuluan.pdf
681kB

Hide options

Content: UNSPECIFIED

Type: Text

Description: Pendahuluan

Visible to: Anyone

License: UNSPECIFIED

Embargo expiry date: Year: Month: Unspecified Day: ?

Reason for Embargo: UNSPECIFIED

Language: Indonesian

Update Metadata

< Previous Save and Return Cancel Next >

File yang diunggah terdiri dari:

No.	Nama File	Isi File
1.	Pendahuluan	▪ Cover Tugas Akhir/Skripsi/Karya Tulis Ilmiah/Tesis (Cover Luar & Cover Dalam) ▪ <i>Scan</i> Lembar Pernyataan Tidak Melakukan Plagiat (ditandatangani mahasiswa di atas materai Rp10.000,-) ▪ <i>Scan</i> Halaman Persetujuan (ditandatangani oleh dosen pembimbing dan Kaprodi) ▪ <i>Scan</i> Halaman Pengesahan (ditandatangani oleh dosen penguji dan Dekan/ Direktur Pascasarjana) ▪ Abstrak (Bahasa Indonesia & Bahasa Inggris) beserta kata kunci ▪ Kata Pengantar

		▪ Daftar Isi ▪ Daftar tabel, daftar gambar, dan sebagainya (jika ada) ▪ Daftar Pustaka (Jadikan satu file sesuai urutan pada <i>hard copy</i> yang telah dijilid, yaitu mulai dari cover luar hingga halaman sebelum BAB I)
2.	Bab 1	Berisi Bab 1 dengan watermark logo UMSurabaya pada setiap halaman.
3.	Bab 2	Berisi Bab 2 dengan watermark logo UMSurabaya pada setiap halaman.
4.	Bab 3	Berisi Bab 3 dengan watermark logo UMSurabaya pada setiap halaman.
5.	Bab 4	Berisi Bab 4 dengan watermark logo UMSurabaya pada setiap halaman.
6.	Bab 5	Berisi Bab 5 dengan watermark logo UMSurabaya pada setiap halaman.
7.	Bab selanjutnya	Berisi Bab selanjutnya dengan watermark logo UMSurabaya pada setiap halaman.
8	Daftar Pustaka	▪ Berisi daftar pustaka sesuai dengan naskah tugas akhir/skripsi/karya tulis ilmiah/tesis ▪ Disusun sesuai dengan format penulisan yang ditetapkan program studi
9	Lampiran	▪ Sesuai dengan lampiran pada naskah Tugas Akhir/Skripsi/Karya Tulis Ilmiah/Tesis (Jadikan satu file sesuai urutan seperti pada <i>hard copy</i>)

Setelah semua file diunggah, selanjutnya klik **Show options** untuk melanjutkan proses unggah file, seperti pada gambar di bawah ini.

Add a new document

To upload a document to this repository, click the *Browse* button below to select the file and the *Upload* button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents.

You may wish to use the SHERPA RoMEO tool to verify publisher policies before depositing.

File From URL

Select file to upload Pendahuluan.pdf

Text
Pendahuluan.pdf
681kB








Show options 

Tampilan detail option

Text
Pendahuluan.pdf
681kB

Content: UNSPECIFIED

Type: Text

Description: Pendahuluan

Visible to: Anyone

License: UNSPECIFIED

Embargo expiry date: Year: Month: Unspecified Day: ?

Reason for Embargo: UNSPECIFIED

Language: Indonesian

Update Metadata

< Previous Save and Return Cancel Next >

Isi sesuai dengan nama file, misalnya Pendahuluan, Bab 1, dan seterusnya

Atur sesuai dengan jenis file: pilih Anyone atau Repository staff only sesuai ketentuan

Ketentuan **Visible to**:

- Pilih **Anyone** untuk file *Pendahuluan, Bab 1, Bab 2, Bab 3, dan Daftar Pustaka*.
- Pilih **Repository staff only** untuk *Bab 4* (dan seterusnya) serta *Lampiran*.

7. Proses Input Metadata (Details)

Proses input metadata atau **Details** akan menyesuaikan dengan jenis koleksi (**Type**) yang dipilih. Di bawah ini adalah contoh isian metadata untuk **Thesis**:



Dalam details ini, isikan metadata yang terdiri dari judul, abstrak, pengarang (bisa lebih dari satu) dan lain-lain

a. Title/Judul

Isi dengan **judul lengkap karya ilmiah** (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, atau artikel jurnal). Kolom ini **wajib diisi** dan harus sesuai dengan judul yang tercantum pada naskah asli.

Title

Penggunaan Deiksis Eksofora dalam Novel Pukul Setengah Lima Karya Rintik Sedu: Kajian Pragmatik

b. Abstract/Abstrak

Isi dengan **abstrak karya ilmiah** (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, atau artikel jurnal). Kolom ini **wajib diisi** dan harus **sesuai dengan naskah asli**, ditulis dalam **Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris**, dipisahkan dengan tanda “=” (sama dengan).

Abstract
Waktu pada itu, kemarin, waktu sekarang (misalnya saat ini, sekarang), dan waktu akan datang (misalnya besok, nanti, masa depan). Fungsi deiksis dalam penelitian ini adalah membantu pembaca memahami identitas penutur dan lawan bicara, pihak yang dibicarakan, lokasi terjadinya peristiwa, serta urutan waktu kejadian, pada penggunaan frasa di sana yang merujuk pada bus sebagai tempat tujuan tokoh dan secara fisik berada jauh dari posisi pembicara pada saat percakapan berlangsung. ===== This study aims to explain the types and functions of <u>exophoric (Sumartam) deixis</u> in the novel <u>Pukul Setengah Lima</u> by Rintik Sedu. This study uses a qualitative descriptive method with a pragmatic approach (Sumartam). The data source in this study is the novel <u>Pukul Setengah Lima</u>, while the data

c. Thesis Type

Pilih jenis karya ilmiah yang diunggah, seperti *Skripsi, Tesis, Disertasi*, atau *Tugas Akhir*. Pastikan pilihan sesuai dengan jenjang studi atau jenis dokumen yang diunggah.

Opsi yang tersedia meliputi:

- **Diploma** (untuk mahasiswa D3)
- **Applied Bachelor** (untuk mahasiswa D4)
- **Undergraduate** (untuk mahasiswa S1)
- **Masters** (untuk mahasiswa S2)
- **Doctoral** (untuk mahasiswa S3)
- **Professional** (untuk mahasiswa program profesi)

d. Thesis Name

Pilih jenis karya ilmiah sesuai dengan jenjang pendidikan penulis.

Opsi yang tersedia meliputi:

- **Diploma III Thesis** (untuk mahasiswa D3)
- **Applied Bachelor Thesis** (untuk mahasiswa D4)
- **Undergraduate Thesis** (untuk mahasiswa S1)
- **Master's Thesis** (untuk mahasiswa S2)
- **Doctoral Dissertation** (untuk mahasiswa S3)
- **Professional Project** (untuk mahasiswa program profesi)

e. Creator

Isikan identitas penulis utama karya ilmiah pada kolom berikut:

- **Family Name** : isi dengan nama belakang atau nama terakhir.
- **Given Name / Initials** : isi dengan nama depan.
- **Email** : gunakan email aktif (contoh: @um-surabaya.ac.id, @gmail.com, @yahoo.com).

Contoh pengisian nama:

Contoh Nama Lengkap	Family Name	Given Name
Hartanto	Hartanto	Hartanto
Ika Budiyaniti	Budiyaniti	Ika
Dyah Ayu Sulistyaningtyas	Sulistyaningtyas	Dyah Ayu
Muhammad Fajar Al Ghifari	Al Ghifari	Muhammad Fajar

	Family Name	Given Name / Initials	Email
1.	Sulistyaningtyas	Dyah Ayu	dyahayusulistyaningtya@gmail.com
2.			
3.			
4.			

f. Corporate Creator

Kolom ini **wajib diisi** dengan nama institusi: **Universitas Muhammadiyah Surabaya**

	Family Name	Given Name / Initials	Email
1.	Universitas Muhammadiyah Surabaya		
2.			
3.			

g. Contributors / Pembimbing

Isi bagian ini dengan nama dosen pembimbing karya ilmiah.

- **Contribution:** pilih **Thesis Advisor**.
- **Family Name:** isi dengan nama belakang dosen pembimbing.
- **Given Name / Initials:** isi dengan nama depan dosen pembimbing.
- **Email:** isi dengan email aktif dosen pembimbing, diutamakan email institusi (**@um-surabaya.ac.id**).

Catatan:

Ketentuan penulisan nama dosen pembimbing sama seperti penulisan nama penulis utama, yaitu **tanpa mencantumkan gelar akademik**.

	Contribution	Family Name	Given Name / Initials	Email
1.	Thesis advisor	Yarno	Yarno	
2.	Thesis advisor	Abidin	Ratno	
3.	UNSPECIFIED			
4.	UNSPECIFIED			

h. Divisions / Fakultas dan Program Studi

Pilih **fakultas dan program studi** sesuai dengan asal penulis karya ilmiah.

Contoh:

Jika karya ilmiah ditulis oleh mahasiswa Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia dari Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, maka pilih:

Keguruan dan Ilmu Pendidikan: Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Pastikan pilihan sesuai dengan fakultas dan program studi penulis karya ilmiah agar data tersimpan dengan benar di repository.



i. Publication Details/Detail Publikasi

Detail publikasi karya ilmiah ini mencakup beberapa hal antara lain:

No.	Publication Details	Keterangan
1.	Status	Pilih Unpublished karena karya ilmiah belum diterbitkan secara komersial.
2.	Data Type	Pilih Completion , menandakan karya ilmiah sudah selesai diujikan.
3.	Date	Sesuai yang tertera pada lembar pengesahan
4.	Institution	Tuliskan Universitas Muhammadiyah Surabaya
5.	Departement	Tuliskan nama program studi sesuai dengan yang tercantum pada kolom <i>Division</i> .
6.	Number of pages	Tuliskan jumlah total halaman karya ilmiah secara lengkap.

Publication Details

Status: ☐ Published ☐ In Press ☐ Submitted ☒ Unpublished

Date: Year: 2025 Month: October Day: ?

Date Type: ☐ Publication ☐ Submission ☒ Completion

Official URL:

Institution: Universitas Muhammadiyah Surabaya

Department: Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Number of Pages: 147

Related URLs:

URL	URL Type
	UNSPECIFIED

[More input rows](#)

- j. Contact Email Address/ Alamat Email Kontak
Isikan **alamat email aktif** yang masih dapat diakses setelah masa studi selesai. Email ini digunakan untuk **keperluan komunikasi atau verifikasi** apabila diperlukan oleh pengelola repository.

Contact Email Address

dyahayusulistyaningtyass@gmail.com

- k. References/ Daftar Pustaka
Isikan **daftar pustaka atau referensi** yang digunakan dalam penulisan karya ilmiah. Daftar pustaka harus sesuai dengan sumber yang tercantum dalam naskah karya ilmiah

References

Agung, E. N. K., Wijayawati, D., & Pujiastuti, E. (2021). Deiksis dalam Pidato Pembina Upacara di SD Negeri Sidorejo sebagai Bahan Ajar Materi Pidato Kelas IX (Kajian Pragmatik). *Prawara: Jurnal Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia*, 2(1), 24. <https://doi.org/10.20884/1jpbsi.2021.2.14315>

Akmalovna, S., & Mexriddinovna, M. (2025). Pragmatic Elements and Their Role in Translation. *Problems of Foreign Language Research and Teaching*, 5(20), 73–76.

Amaniyah, D. Z., & Rumilah, S. (2023). Menganalisis Deiksis dalam Film "Ngeri-Ngeri Sedap" Karya Bene Dion Rajaakauk: Analisis Pragmatik. *Geram*, 11(2), 102–113. [https://doi.org/10.25299/geram.2023.vol11\(2\).15284](https://doi.org/10.25299/geram.2023.vol11(2).15284)

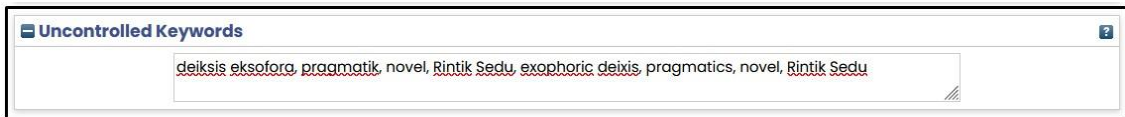
Anastasia Baan, & Riska Erawati Sunda. (2021). Referensi Persona dalam Novel Lilin Karya Sanivwah Putri Salsabila Said. *Deiktis: Jurnal Pendidikan Bahasa dan Sastra*, 1(2), 255–259. <https://doi.org/10.53769/deiktis.v1i2.492>

Anagraini, R. D., Murni, M., & Suriadiman, N. (2022). Deiksis Persona dalam Novel Muara Rasa Karya Devania Annesya dan Pemanfaatannya sebagai Bahan Ajar Bahasa Indonesia Tingkat SMP Kelas IX. *Geram*, 10(2), 111–123. [https://doi.org/10.25299/geram.2022.vol10\(2\).10557](https://doi.org/10.25299/geram.2022.vol10(2).10557)

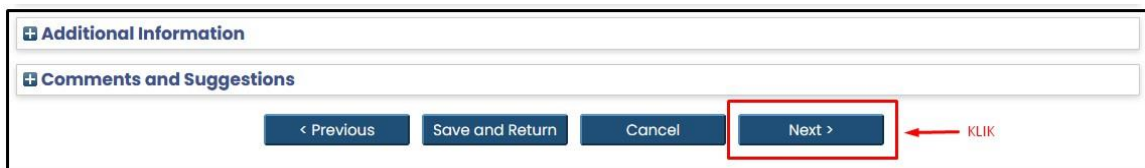
Anjani, N., & Amral, S. (2021). Deiksis Waktu dalam Novel Si Anak Badai Karya Tere Live. *Aksara: Jurnal*

I. Uncontrolled Keywords/ Kata Kunci

Isikan kata kunci yang diambil dari halaman abstrak karya ilmiah. Kata kunci ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, dipisahkan dengan tanda koma (,).

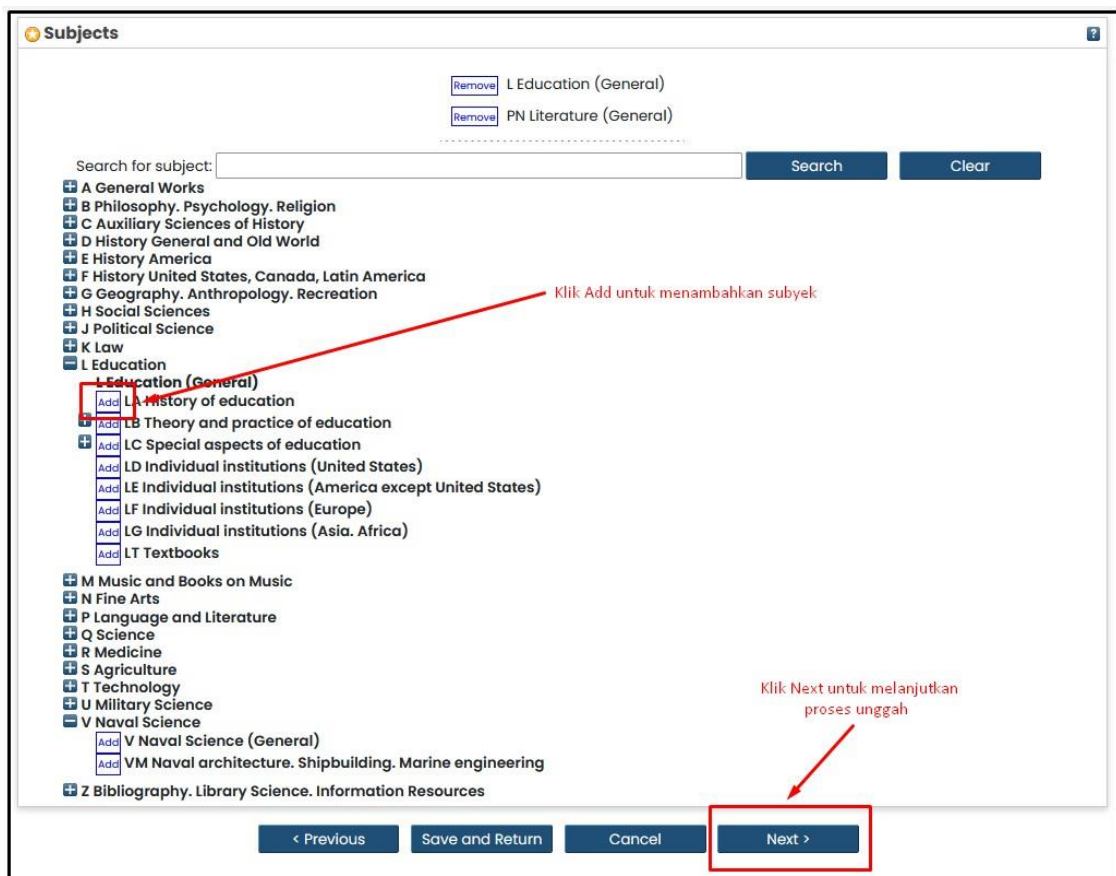


Jika semua data sudah terisi, selanjutnya klik **Next** untuk melanjutkan proses unggah karya ilmiah



8. Pemberian Subjek Berdasarkan Bidang Ilmu

Tambahkan **subjek** yang sesuai dengan bidang ilmu karya ilmiah. Klik **Add** untuk menambahkan subjek, lalu klik **Next** untuk melanjutkan ke langkah berikutnya.



9. Deposit Karya Ilmiah

Langkah ini merupakan tahap akhir untuk **menyimpan data dan file karya ilmiah** ke dalam sistem Repository Universitas Muhammadiyah Surabaya. Pastikan seluruh data dan file telah diisi dan diunggah dengan benar, kemudian klik **Deposit** untuk menyelesaikan proses unggah mandiri.

Deposit item: Penggunaan Deiksis Eksofora dalam Novel Pukul Setengah Lima Karya Rintik Sedu: Kajian Pragmatik

Type → Upload → Details → Subjects → **Deposit**

For work being deposited by its own author: In self-archiving this collection of files and associated bibliographic metadata, I grant UMSurabaya Repository the right to store them and to make them permanently available publicly for free on-line. I declare that this material is my own intellectual property and I understand that UMSurabaya Repository does not assume any responsibility if there is any breach of copyright in distributing these files or metadata. (All authors are urged to prominently assert their copyright on the title page of their work.)

For work being deposited by someone other than its author: I hereby declare that the collection of files and associated bibliographic metadata that I am archiving at UMSurabaya Repository is in the public domain. If this is not the case, I accept full responsibility for any breach of copyright that distributing these files or metadata may entail.

Clicking on the *Deposit Item Now* button indicates your agreement to these terms.

Deposit Item Now Save for Later

Klik untuk menyelesaikan proses unggah mandiri

10. Data Tersimpan dalam Sistem Repository UMSurabaya

Setelah proses **deposit** berhasil dilakukan, seluruh data dan file karya ilmiah akan **tersimpan otomatis** di sistem Repository UMSurabaya dan akan ditampilkan seperti pada tampilan berikut ini:

View Item: Penggunaan Deiksis Eksofora dalam Novel Pukul Setengah Lima Karya Rintik Sedu: Kajian Pragmatik

✓ Item has been deposited.

⚠ Your item will not appear on the public website until it has been checked by an editor.

This item is in review. It will not appear in the repository until it has been checked by an editor.

Dokumen yang telah tersimpan dalam sistem Repository UMSurabaya tidak akan langsung tampil di halaman publik. File tersebut akan terlebih dahulu diperiksa dan diverifikasi oleh **editor** repository sebelum dinyatakan disetujui dan dipublikasikan secara resmi.

11. Melihat Status Unggahan

Setelah proses unggah selesai, pengguna dapat **memeriksa status karya ilmiah** melalui menu **Manage Deposits**.

Manage deposits

Help

New Item

Import from BibTeX Import

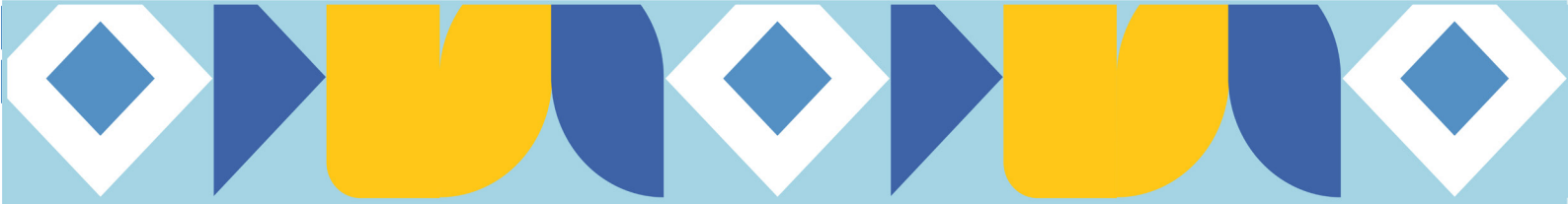
☒ User Workarea ☒ Under Review ☒ Live Archive ☒ Retired

Last Modified	Title	Item Type	Item Status	Actions
18 Oct 2025 10:25	Penggunaan Deiksis Eksofora dalam Novel Pukul Setengah Lima Karya Rintik Sedu: Kajian Pragmatik	Thesis	Under Review	

Add Column Abstract Add

Berikut penjelasan masing-masing status:

No.	Status	Keterangan
1.	User workarea	a. Dokumen yang diunggah belum sampai tahap deposit . b. Dokumen dikembalikan oleh editor untuk diperbaiki.
2.	Under review	Dokumen sedang menunggu pemeriksaan dan persetujuan dari editor.
3.	Live archive	Dokumen telah disetujui dan dipublikasikan di repository, serta dapat diakses oleh pemustaka .



umsurabaya
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA



**DIKTISAINTEK
BERDAMPAK**